

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Мариупольский государственный университет имени А.И. Куинджи»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета

Мариупольского государственного
университета имени А.И. Куинджи

Протокол от «26» декабря 2025 №5

**ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**

43.04.02 Туризм

(шифр, название направления подготовки)

для поступающих
на основные образовательные программы магистратуры

Мариуполь – 2025

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа предназначена для самостоятельной подготовки абитуриентов к вступительным испытаниям. Вступительное испытание в магистратуру предназначено для определения теоретической и практической подготовки, поступающего к выполнению профессиональных задач по направлению подготовки 43.04.02 Туризм (уровень высшего образования – магистратура).

Вступительное испытание проводится в форме письменного экзамена. Абитуриенты, допущенные Приемной комиссией к вступительным испытаниям, проходят тестирование, с целью определения уровня знаний по профилю избранного направления магистерской подготовки.

2. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

Экзамен длится 1 (один) астрономический час, отсчет времени начинается с момента вскрытия конверта с экзаменационными материалами. По истечении установленного срока абитуриент должен сдать свою работу независимо от того, закончена она или нет.

Во время проведения вступительного испытания запрещается пользоваться словарями, справочниками и другими пособиями.

Абитуриенту предлагается проштампованный бланк для оформления работы (абитуриенту предоставляется отдельный бланк для черновика).

Абитуриент обязан сдать по окончании экзамена столько же листов, сколько ему было выдано. При необходимости экзаменатор может выдать дополнительные листы, сделав пометку на титульном листе.

Фамилия абитуриента указывается только на титульном листе. Работы экзаменуемых шифруются, и экзаменаторы проверяют работы, не зная фамилии их авторов, поэтому ни в коем случае нельзя оставлять какие бы то ни было условные знаки, пометки на полях, в противном случае работа проверяться и оцениваться не будет, а его автор получит неудовлетворительную оценку.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Туризм: определение и классификация.
2. Индустрия туризма на современном этапе. Феномен массового туризма.
3. Эволюция организованного туризма и этапы его развития.
4. Туристские организации: классификация, цели и методы деятельности.
5. Туристский потенциал и туристские ресурсы региона. Специфика их использования.
6. Виды и формы туризма.
7. Перечислите основные исторические этапы, которые прошел мировой туризм в своем развитии.
8. Назовите и охарактеризуйте факторы туризма.
9. Почему в рамках цели путешествия необходимо различать мотивации поездки?
10. Назовите и охарактеризуйте основные функции туризма.
11. В чем состоит отличие туриста от экскурсанта?
12. Какие лица не относятся к категории посетителей?
13. Дайте классификацию туризма. Охарактеризуйте основные виды туризма.
14. Какие формы выделяет практика туризма?
15. Почему туристическая индустрия рассматривается как сложный межотраслевой комплекс?

16. На каких принципах основана концепция устойчивого развития туризма? В чем, на ваш взгляд, заключаются основные проблемы ее практической реализации?
17. Что входит в понятие «туристические ресурсы»?
18. Что такое «туристическая политика»?
19. На каких уровнях формируется туристическая политика?
20. Назовите цели государственной туристической политики.
21. Назовите цели туристической политики местных органов власти и туристических предприятий.
22. В чем заключается механизм реализации туристической политики?
23. Какие функции выполняет государство в рамках формирования и реализации туристической политики? Дайте им развернутую характеристику.
24. Что такое регулирование (в рамках туристической политики)? Назовите цели государственного регулирования.
25. В чем состоят основные функции органа государственного управления в сфере туризма?
26. Что такое стандартизация? Назовите и дайте характеристику основных видов стандартов.
27. С какой целью проводится сертификация? Чем отличается добровольная сертификация от обязательной?
28. Какие этапы включает порядок сертификации туристических услуг?
29. Что представляет собой туристическая деятельность?
30. В чем состоят принципиальные различия между туроператорами и турагентами?
31. Назовите и охарактеризуйте виды туроператоров и турагентов.
32. Что такое туристический продукт, туристическая услуга, тур?
33. Какие типы туров вы знаете?
34. Что понимается под туристическим предприятием?
35. Из каких компонентов состоит внутренняя среда туристического предприятия?
36. Что включает в себя понятие внешняя среда туристического предприятия?
37. Какие этапы включает в себя создание туристического предприятия? В чем заключаются возможные цели деятельности туристического предприятия?
38. Что означают понятия рынок, рынок туристических услуг?
39. Перечислите признаки классификации туристического рынка.
40. Какие рынки выделяют с точки зрения особенностей и содержания маркетинговой деятельности?
41. Какие рынки выделяют в зависимости от качественной структуры?
42. Что означают понятия туристический спрос и туристическое предложение?
43. Дайте определение понятию конъюнктура рынка.
44. Что такое сегментация туристического рынка?
45. Перечислите основные признаки сегментации и охарактеризуйте их.
46. Какие сегменты выделяет ЮНВТО на рынке туристических услуг?
47. Дайте характеристику выделяемым ЮНВТО сегментам.
48. Что такое франчайзинг? Назовите известные вам плюсы и минусы франчайзинга.
49. Что такое предприятие питания? Какие виды предприятий питания вы знаете?
50. Какие вы знаете условия питания?
51. Какие методы обслуживания туристов применяют в своей деятельности предприятия питания?
52. Перечислите наиболее известные ресторанные сети мира.
53. На каких уровнях регулируется воздушный транспорт?
54. Какие существуют формы взаимодействия между авиакомпаниями и

туристическими предприятиями?

55. Что такое программные услуги, программное обслуживание?
56. Раскройте понятие экскурсия.
57. Какие потребности человека удовлетворяют экскурсионные услуги?
58. Какие принципы положены в основу экскурсии? Дайте их характеристику.
59. Какие функции выполняет экскурсия?
60. Как и с кем взаимодействует туристическое предприятие на туристическом рынке в процессе создания тура?

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Экзаменационный билет для вступительного экзамена по специальности состоит из 50 тестовых заданий, каждое имеет по 4 варианта ответа, один из которых верный.

Правильный ответ на тестовое задание оценивается в 2 балла. Максимальное количество баллов, которое может набрать абитуриент, суммарно составляет 100 баллов.

Шкала оценивания

Оценка по национальной шкале	Промежуток по накопительной балльной шкале
отлично	90-100
хорошо	75-89
удовлетворительно	60-74
неудовлетворительно	0-59

5. ОБРАЗЕЦ ПРИМЕРНОГО ЗАДАНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мариупольский государственный университет имени А.И. Куинджи»
(ФГБОУ ВО «МГУ имени А.И. Куинджи»)
Факультет экономики, управления и права

38.04.02 Туризм

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики, управления и права

« ____ » _____ 2026 г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № __

1. Умение достигать организационных целей, используя труд людей и мотивы их поведения:

- а) организация,
- б) управление,
- в) регулирование,
- г) воздействие.

2. К экономическим методам управления не относятся:

- а) определение цены на продукцию предприятия,
- б) премирование,
- в) проведение конкурсов профессионального мастерства,
- г) отчисления налогов с дохода предприятия.

3. Набор решений по размещению ресурсов и направлению их использования для достижения целей организации:

- а) инструкция,
- б) коллективный договор,
- в) план,
- г) протокол.

4. Мотивация как функция управления есть:

- а) независимой,
- б) специфической функцией управления,
- в) главной среди основных функций управления,
- г) взаимосвязанной с другими основными функциями управления.

5. Какая из характеристик не соответствует определению линейной организационной структуры управления:

- а) наличие специализированных подразделений, выполняющих отдельную функцию,
- б) четкая система единоначалия,
- в) быстрая реакция исполнителей на управленческие команды,
- г) небольшие затраты на управление.

6. Функция контроля реализуется:

- а) только линейными руководителями,
- б) только функциональными руководителями,
- в) всеми членами организации,
- г) исполнителями.

7. Выбор одной альтернативы из ряда имеющихся это:

- а) планирование.
- б) принятие решения,
- в) мотивация,
- г) организация.

8. Обмен информацией между иерархическими уровнями организации:

- а) вертикальные коммуникации,
- б) диагональные коммуникации.
- в) внешние коммуникации,
- г) горизонтальные коммуникации.

9. Система коллективно разделяемых ценностей символов, убеждений, образцов поведения членов организации, придающих общий смысл их действиям:

- а) правила внутреннего трудового распорядка,
- б) организационная культура,
- в) должностная инструкция.
- г) распоряжение.

10. В кризисной ситуации, при угрозе существования организации наиболее эффективным будет следующий стиль управления:

- а) демократический,
- б) авторитарный,
- в) либеральный,
- г) кооперативный.

11. Анкетирование, интервьюирование, тестирование относят к:

- а) социологических методов менеджмента,
- б) административных методов менеджмента,
- в) экономических методов менеджмента,
- г) экономико-математических способов менеджмента.

12. К внутренней среде организации относят:

- а) ветеранов труда предприятия,
- б) поставщиков,
- в) органы государственного управления,
- г) конкурентов.

13. Первым этапом процесса стратегического планирования является:

- а) выбор стратегий,
- б) формулировка миссии организации,

- в) анализ внешней и внутренней среды,
- г) разработка политики организации.

14. Ощущение недостатка чего-либо:

- а) мотив,
- б) потребность,
- в) стимул,
- г) состояние.

15. Совокупность, взаимосвязь и подчиненность самостоятельных управленческих подразделений и отдельных должностей, выполняющих функции управления:

- а) деятельность организации,
- б) регламент работы,
- в) организационная структура управления,
- г) производственный процесс.

16. Предварительный контроль осуществляется по отношению к ресурсам:

- а) человеческих и материальных,
- б) материальных, финансовых, человеческих,
- в) инвестиционных и материальных,
- г) денежных и материальных.

17. Процесс принятия управленческого решения включает следующие этапы:

- а) разработка, оценка, выбор альтернативы,
- б) анализ управленческой ситуации, разработка, выбор альтернативы,
- в) анализ ситуации; формулировка проблемы; определение критериев выбора; разработка, оценка, выбор альтернативы; исполнение решения,
- г) анализ ситуации; формулировка проблемы; определение критериев выбора; разработка, оценка, выбор альтернативы.

18. К общим функциям менеджмента относят:

- а) планирование, организацию, мотивацию, контроль,
- б) дисциплину, справедливое отношение к персоналу, мотивацию, контроль,
- в) единоначалие, централизацию, организацию, регулирование,
- г) полномочия, ответственность, вознаграждение, контроль.

19. Стиль управления, характеризующийся сосредоточением всей власти и ответственности в руках лидера, установлением лидером целей и выбор им средств их достижения:

- а) авторитарным,
- б) демократическим,
- в) либеральным,
- г) кооперативным.

20. Добровольная реакция на социальные проблемы общества со стороны организации:

- а) обязанности,
- б) правовые нормы,
- в) социальная ответственность,
- г) поведение.

21. Перенос центра тяжести в управлении по выполнению задач на отношения между людьми является отличительной характеристикой:

- а) школы научного менеджмента,

- б) административной школы управления,
- в) школы «человеческих отношений»,
- г) количественной школы управления.

22. К американской школе менеджмента можно отнести следующую характеристику:

- а) ориентация рабочих только на выполнение своих функциональных обязанностей,
- б) личные неформальные отношения с подчиненными,
- в) тесное отождествление рабочего с фирмой, на которой он работает, уверенность в собственной значимости и незаменимости для фирмы.
- г) продвижение в зависимости от возраста и стажа работы.

23. К факторам внешнего окружения, изучаемым в процессе стратегического планирования, относят:

- а) штат,
- б) правовое регулирование,
- в) организационную культуру,
- г) производственные процессы.

24. Какая теория мотивации описывает удовлетворение потребностей иерархически, снизу вверх:

- а) теория справедливости,
- б) пирамида потребностей А. Маслоу,
- в) теория двух факторов Ф. Герцберга,
- г) модель Портера-Лоулера.

25. Планирование будущих работ и усовершенствование системы мотивации персонала относятся к важнейшим функциям:

- а) предварительного контроля,
- б) текущий контроль,
- в) завершающего контроля,
- г) технический контроль.

26. Основными функциями менеджмента являются:

- а) дисциплина, порядок, мотивация, контроль,
- б) планирование, мотивация, организация, контроль,
- в) справедливое отношение к персоналу, централизация, мотивация, контроль,
- г) инициатива, организация, регулирование, контроль.

27. Основным вкладом в развитие науки управления школы «количественных методов в управлении» являются:

- а) описание функций управления,
- б) рассмотрение управления как логического процесса, который может быть выражен математически,
- в) использование межличностных отношений для повышения производительности труда.
- г) разработка универсальных принципов управления для руководителей высшего звена.

28. Планирование, ориентированное на долгосрочную перспективу, определяющее основные направления образования потенциала для выживания предприятия в условиях динамичного развития внешней и внутренней среды:

- а) тактическим,
- б) стратегическим,
- в) оперативным.

г) календарным.

29. Первичными, согласно теории А. Маслоу, являются следующие потребности:

- а) признание, самовыражение,
- б) общение, достижение,
- в) физиологические, безопасности,
- г) сохранности, общения.

30. Организационная структура управления, в которой активно используются полуавтономные группы, образованные для решения какой-либо цели или под проект называется:

- а) линейно-штабной,
- б) функциональной,
- в) матричной,
- г) дивизиональной.

31. Установление стандартов, сравнение с ними достигнутых результатов и выбор определенных действий являются процессом:

- а) мотивации,
- б) контроля,
- в) планирование,
- г) координации.

32. Для максимальной реализации в первую очередь своих индивидуальных интересов члены организации используют следующую модель принятия решений:

- а) политическую,
- б) ограниченной рациональности,
- в) рациональную,
- г) административную.

33. Соединение определенным образом участников коммуникационного процесса посредством информационных потоков создает:

- а) коммуникационный стиль,
- б) коммуникационный этап,
- в) коммуникационную сеть,
- г) коммуникационные навыки.

34. Что не является характеристикой эффективного лидера:

- а) умение вдохновлять людей, передавая им свое видение будущего,
- б) использование эмоций и интуиции,
- в) ориентация на цели, установленные вышестоящим уровнем,
- г) доверие и уважение во взаимоотношениях.

35. Соотношение полезного результата и объема израсходованных для этого ресурсов характеризует:

- а) эффективность управления,
- б) этапы управления.
- в) процесс управления,
- г) способы управления.

36. Мысленный охват всех явлений и процессов в организации как единого целого, их объективная оценка, обеспечение развития всей организации существенность:

- а) системного подхода к управлению,
- б) процессного подхода,
- в) ситуационный подход,
- г) аналитического подхода.

37. К административным методам управления относятся:

- 1) комплектование рабочих групп исходя из совместимости работников,
- 2) формирование политики ценообразования,
- 3) изменение устава организации,
- 4) усовершенствование системы оплаты труда.

38. Какая из управленческих задач может быть решена в рамках стратегического планирования:

- 1) понижение уровня конфликтности в трудовом коллективе,
- 2) поощрение исполнителей,
- 3) реструктуризация, предполагающая слияние фирм,
- 4) дисциплинарные взыскания.

39. Ко вторичным потребностям, согласно теории А. Маслоу, относят:

- 1) условия труда,
- 2) признание заслуг,
- 3) заработную плату,
- 4) сохранность на рабочем месте.

40. Организационная структура управления, при которой каждый исполнитель имеет только одного непосредственного руководителя, от которого получает команды по всем вопросам производственной деятельности называется:

- 1) линейной,
- 2) функциональной,
- 3) матричной,
- 4) дивизиональной.

41. Какое из управленческих действий можно отнести к предварительному контролю:

- 1) проверка исполнения распоряжения,
- 2) экзамен с претендентом на вакансию,
- 3) подготовка квартального отчета,
- 4) определение образовательного уровня рабочих подразделения.

42. Приказ руководителя организации об изменении графика работы:

- 1) методическое решение,
- 2) рекомендательное решение,
- 3) ориентирующее решение,
- 4) директивное решение.

43. Основной принцип строительства организаций – иерархический - реализуют коммуникации:

- 1) горизонтальные,
- 2) диагональные.
- 3) вертикальные,
- 4) неформальные.

44. Добровольная реакция на социальные проблемы общества со стороны организации:

- 1) обязанности,
- 2) правовые нормы,
- 3) социальная ответственность,
- 4) поведение.

45. Общие правила, отражающие требования к управлению в определенных условиях общественного развития:

- 1) принципы управления,
- 2) методы управления,
- 3) функции управления,
- 4) этапы управления.

46. К экономическим методам управления относят:

- 1) расстановку работников в соответствии с их деловыми и личными качествами,
- 2) разработку мотивационной системы,
- 3) объявление выговора,
- 4) утверждение должностной инструкции.

47. Какая из управленческих задач может быть решена в рамках оперативного планирования:

- 1) реконструкция предприятия с заменой технологии производства,
- 2) изменение формы собственности,
- 3) разработка недельных задач работникам,
- 4) организация выпуска новой продукции.

48. Факторы, влияющие на процесс мотивации, разделит на гигиенические и мотивирующие:

- 1) А. Маслоу,
- 2) Ф. Герцберг,
- 3) Д. МакКлелланд,
- 4) К.Альдерфер.

49. В дивизиональной структуре управления деление организации на блоки происходит по:

- а) целям, отделам, функциям,
- Б) задачам, функциям,
- В) продукта, рынка, потребителям,
- 4) технологии производства.

50. К запрограммированным решениям можно отнести:

- 1) приказ о проведении квартального смотра-конкурса по соблюдению техники безопасности в подразделении,
- 2) протокол заседания по ликвидации последствий аварии,
- 3) перечень мер по преодолению кризисной ситуации на предприятии,
- 4) протокол по намерениям об объединении активов смежных предприятий.

Председатель аттестационной комиссии _____

6. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Базовые

1. Сухов, Р. И. Организация туристской деятельности: учебник / Р. И. Сухов. - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2016. - 267 с. - ISBN 978-5-9275-2003-9. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/78686.html>;
2. Пяткова, С. Г. Организация туристской деятельности: учебно-методическое пособие. Направление подготовки 100400 Туризм. Квалификация (степень) бакалавр / С. Г. Пяткова. - Сургут: Сургутский государственный педагогический университет, 2015. - 99 с. - ISBN 2227-8397. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87025.html>;
3. Елина, В. Н. Организация туристской деятельности: методическое пособие / В. Н. Елина. - Симферополь: Университет экономики и управления, 2018. - 65 с. - ISBN 2227-8397. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/86409.html>;
4. Сафронова, Т. Н. Инновации в гостиничной деятельности: учебное пособие / Т. Н. Сафронова. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. - 156 с. - ISBN 978-5-7638-3948-7. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/84355.html>;
5. Лисевич, А. В. Маркетинг в туристской индустрии: учебное пособие для бакалавров / А. В. Лисевич, Е. В. Лунтова. - М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 174 с. - ISBN 978-5-394-02434-4. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/75218.html>;
6. Шабашова, Л. А. Менеджмент в туристской индустрии: учебное пособие / Л. А. Шабашова. - Симферополь: Университет экономики и управления, 2018. - 247 с. - ISBN 2227-8397. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/86406.html>.
7. Бережная, О. В. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие / О. В. Бережная, Е. В. Бережная. - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. - 171 с. - ISBN 2227-8397. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/62960.html>.
8. Глебова, О. В. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие / О. В. Глебова. - Саратов: Вузовское образование, 2017. - 274 с. - ISBN 978-5-906172-20-4. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/62071.html>.
9. Дроздова, И. В. Разработка управленческих решений: практикум / И. В. Дроздова, А. В. Харитонович. - СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. - 92 с. - ISBN 978-5-9227-0745-9. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/74347.html>.
10. Карданская, Н. Л. Управленческие решения: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям / Н. Л. Карданская. - 3-е изд. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 439 с. - ISBN 978-5-238-01574-3. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/71206.html>.
11. Удалова, И. Б. Менеджмент в туристской индустрии: учебное пособие для бакалавров / И. Б. Удалова, Н. М. Удалова, Е. А. Машинская. - М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 256 с. - ISBN 978-5-394-02243-2. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/75214.html>.

Вспомогательные

12. Штриков, А. Б. Основы управленческой деятельности: учебное пособие / А. Б. Штриков. - Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. - 99 с. - ISBN 2227-8397. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/75398.html>.

13. Безрутченко, Ю. В. Маркетинг в социально-культурном сервисе и туризме: учебное пособие / Ю. В. Безрутченко. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 233 с. - ISBN 978-5-394-01664-6. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/75219.html>.

14. Восколович, Н. А. Маркетинг туристских услуг: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н. А. Восколович. - 2-е изд. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 207 с. - ISBN 978-5-238-01519-4. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/81792.html>.

15. Лисевич, А. В. Маркетинг в туристской индустрии: учебное пособие для бакалавров / А. В. Лисевич, Е. В. Лунтова. - М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 174 с. — ISBN 978-5-394-02434-4. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75218.html>.

16. Шпырня, О. В. Маркетинг в индустрии туризма и гостеприимства: учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата «Туризм» и «Гостиничное дело» / О. В. Шпырня. - Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 119 с. - ISBN 978-5-93926-323-8. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/78034.html>.

17. Казакевич Т. А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса: учебное пособие / Т. А. Казакевич. - СПб. : Интермедия, 2015. - 186 с. - ISBN 978-5-4383-0039-7. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/30207.html>

18. Селиванов, В. В. Основы агентской деятельности в системе организации морского туризма [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Селиванов. - Электрон. текстовые данные. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 113 с. - 978-5-4486-0112-5. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70774.html>

19. Сухов Р. И. Организация туристской деятельности: учебник / Р. И. Сухов. - Электрон. текстовые данные. - Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016. - 267 с. <http://www.iprbookshop.ru/78686.html>

20. Шабашова Л. А. Менеджмент в туристской индустрии: учебное пособие / Л. А. Шабашова. - Симферополь: Университет экономики и управления, 2018. - 247 с. - ISBN 2227-8397. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/86406.html>

Информационные ресурсы

1. <http://library.donnuet.education/> Локальная компьютерная сеть Научной библиотеки ГО ВПО ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского [Электронный ресурс]

2. <http://www.elibrary.ru/> Научная электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]

3. <https://http://www.iprbookshop.ru/> IPRbooks: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]

4. <http://www.knigafund.ru/> Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»: учебная и научная литература. Специальные условия сотрудничества для вузов и ссузов [Электронный ресурс]

5. <http://znanium.com/> Znanium.com: электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]
6. <http://mer.govdnr.ru/> Министерство экономического развития Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс]
7. Библиотека ДонНУЭТ – Режим доступа: <http://www.donnuet.education/library>
8. БД Киберленинка - Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> 11. БД Polpred.com. - Режим доступа: <https://polpred.com/>
9. ЭБС «BOOK.ru» - Режим доступа: <https://www.book.ru/> 13. ЭБС «Znanium.com.» - Режим доступа: <https://znanium.com>
10. Ресурс ЭБС IPRbooks – Режим доступа: <http://iprbookshop.ru>. 15. Электронная библиотека Grebennikon – Режим доступа: <https://grebennikon.ru>.