

Приложение №2  
к приказу ФГБОУ ВО «МГУ имени  
А.И. Куинджи»  
от «20» 08 2023г. № 110  
(п.2)

## **ПОЛОЖЕНИЕ о Комиссии по противодействию коррупции**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о Комиссии создано с целью координации работы администрации Мариупольского государственного университета имени А.И. Куинджи (далее – Университет), руководителей структурных подразделений (деканов факультетов, заведующих кафедрами, начальников управлений и отделов Университета) по вопросам предупреждения (профилактики), пресечения коррупционных правонарушений, устранения причин и условий, способствующих этим негативным проявлениям.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области противодействия коррупции, Уставом Университета, приказами и распоряжениями Университета, решениями Ученого совета Университета и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и полномочия Комиссии по противодействию коррупции в Университете.

### **2. Основные цели и задачи**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- создание системы мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в Университете, единого подхода в этой работе;
- устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработка механизмов защиты Университета от проникновения коррупции в структурные подразделения Университета, снижение коррупционных рисков в них;
- формирование единой общеуниверситетской системы мониторинга и информирования Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, научно-педагогических и иных работников Университета, обучающихся и аспирантов по проблемам предупреждения и пресечения коррупционных правонарушений;
- воспитание работников Университета и обучающихся в духе антикоррупционного поведения;
- привлечение общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у обучающихся, научно-педагогических и других работников Университета нетерпимого отношения к коррупционным правонарушениям;
- укрепление связей с правоохранительными органами для решения задач, поставленных законодательством о противодействии коррупции, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и

другими нормативно-правовыми актами;

- проведение мероприятий, способствующих предупреждению коррупционных правонарушений (лекции, семинары, анкетирование, тестирование, «круглые столы» и другие формы);

- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупционных правонарушений в Университете;

- правовое просвещение обучающихся, научно-педагогических и других работников Университета;

- принятие мер по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов в деятельности научно-педагогических и других работников Университета и обучающихся;

- осуществление постоянного контроля за реализацией проводимых мероприятий в этом направлении.

### **3. Полномочия**

3.1. На Комиссию в целях выполнения поставленных ей задач возлагаются следующие полномочия:

- анализ и принятие мер по практическому осуществлению намечаемых мероприятий;

- координация деятельности структурных подразделений Университета по вопросам, связанным с предупреждением и пресечением коррупционных правонарушений и оказание им консультативной помощи;

- взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение и профилактику, совершаемых правонарушений в Университете;

- анализ причин и условий, порождающих коррупционные правонарушения и внесение предложений по повышению эффективности профилактических мероприятий;

- участие в подготовке проектов локальных нормативных актов, дополнений и изменений к ним, по вопросам противодействия коррупции;

- рассмотрение в пределах своей компетенции заявлений, сообщений и другой информации по поручению ректора Университета;

- рассмотрение предложений о совершенствовании работы по профилактике коррупционных правонарушений;

- заслушивание сообщений руководителей структурных подразделений Университета об их работе по предупреждению и пресечению коррупции;

- осуществление контроля за подготовкой ответов Университета в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации по вопросам противодействия коррупционным правонарушениям.

-

### **4. Порядок формирования**

4.1. Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказами ректора Университета.

4.2. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, двух заместителей председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

4.3. Председателем Комиссии является ректор Университета.

4.4. В состав Комиссии могут входить: первый проректор; проректор по молодежной политике, социально-воспитательной работе и безопасности; проректор по научно-педагогической работе и международной деятельности; главный бухгалтер – начальник управления бухгалтерского учета, экономики и финансов; начальник

учебно-методического управления; начальник юридического управления; начальник отдела комплексной безопасности, начальник управления кадров; начальник отдела по социально- воспитательной работе; начальник административно-технического управления; начальник отдела по связям с общественностью; председатель первичной профсоюзной организации; председатель Студенческого совета Университета, а также представители других структурных подразделений Университета, на которых наряду с другими обязанностями, возложена работа по профилактике коррупционных правонарушений

### **5. Организация деятельности Комиссии и порядок ее работы**

5.1. Работа Комиссии осуществляется по плану, утверждаемому ректором Университета.

5.2. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии или по его поручению один из заместителей председателя Комиссии.

5.3. Заседания Комиссии проводятся, как правило, один раз в квартал. В случае необходимости, по инициативе председателя Комиссии, заместителей председателя Комиссии (по согласованию с председателем Комиссии или его заместителями) могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.4. Присутствие членов Комиссии на заседании обязательно. О невозможности присутствовать на заседании по уважительной причине, члены Комиссии заблаговременно информируют секретаря Комиссии.

5.5. Заседания Комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами Комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем Комиссии или в его отсутствие одним из заместителей председателя Комиссии, может быть принято решение о проведении закрытого заседания Комиссии (присутствуют только члены Комиссии и приглашенные на заседание лица).

5.6. Решение Комиссии принимается большинством голосов, оформляется протоколом и подписывается председателем Комиссии либо одним из заместителей председателя Комиссии и при необходимости реализуется путем принятия соответствующих приказов и распоряжений ректора Университета.

5.7. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- утверждает планы работы Комиссии;
- утверждает повестку дня очередного заседания Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- в отсутствие председателя Комиссии, по поручению председателя Комиссии, его обязанности исполняет один из заместителей председателя Комиссии.

5.8. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку проектов планов работы Комиссии (ежегодного плана), формирует повестку заседания Комиссии, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию Комиссии, готовит проекты соответствующих решений;

- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- организует выполнение поручений председателя Комиссии;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает ее необходимыми справочно-информационными материалами;

- обеспечивает хранение протоколов заседания Комиссии.

5.9. Комиссия взаимодействует:

со структурными подразделениями Университета по всем вопросам выполнения мероприятий по противодействию коррупции, совершенствованию методической и организационной работы по профилактике коррупционных правонарушений в Университете.

5.10. Необходимые изменения и дополнение в настоящее Положение вносятся приказом ректора Университета.