

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования

«Мариупольский государственный
университет имени А.И. Куинджи»
(ФГБОУ ВО «МГУ имени А.И. Куинджи»)

Приложение 8

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ФГБОУ ВО
«МГУ имени А.И. Куинджи»
от 28.04.2023 № 78

ПОЛОЖЕНИЕ

об информационно-техническом центре

1. Общие положения

1.1. Информационно-технический центр (далее - ИТЦ) является самостоятельным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мариупольский государственный университет имени А.И. Куинджи» (далее – МГУ имени А.И. Куинджи, Университет).

1.2. ИТЦ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и иных федеральных органов власти, Уставом Университета, решениями Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора и проректоров Университета, настоящим Положением.

1.3. ИТЦ находится в подчинении первого проректора Университета.

1.4. ИТЦ возглавляет начальник, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета. На должность начальника ИТЦ назначается лицо, имеющее высшее образование, соответствующее компетенции занимаемой должности и стаж работы по специальности не менее 5 лет и не имеющее ограничений на работу в образовательных учреждениях, установленных законодательством Российской Федерации.

1.5. В период отсутствия Начальника центра (командировка, отпуск, болезнь и пр.) его обязанности возлагаются на заместителя начальника ИТЦ. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа ректора Университета.

1.6. Состав и численность работников ИТЦ определяется штатным расписанием, утвержденным приказом ректора Университета.

2. Основные цели и задачи

2.1. Цель деятельности ИТЦ - организация бесперебойной работы компьютерной инфраструктуры Университета, техническая поддержка систем обеспечения контроля доступа и видеонаблюдения, а также сопровождение программного системного и пользовательского обеспечения, обеспечение информационной безопасности.

2.2. Основными задачами ИТЦ являются:

- системно-техническое обслуживание автоматизированных рабочих мест пользователей;
- поддержка и развитие сетевой инфраструктуры Университета;
- поддержка автоматизированных систем управления;
- техническая поддержка систем контроля доступа и системы видеонаблюдения;
- проведение мероприятий по информационной безопасности;
- обеспечение эффективной работы компьютерной и оргтехники во всех подразделениях университета;

- формирование компьютерного и программного парков Университета;
- выявление потребностей развития информационных технологий на кафедрах, факультетах, в других подразделениях Университета и удовлетворение их запросов.

3. Функции

3.1. Информационно-технический центр в соответствии с возложенными задачами осуществляет следующие функции:

- изучение и анализ рынка информационных технологий и услуг с целью обеспечения Университета современными информационными технологиями;
- изучение рынка программных средств, новых информационных технологий, организацию закупок Университетом лицензионного программного обеспечения, апробация нового программного обеспечения;
- формирование временных коллективов для решения задач в области информационных технологий в порядке, установленном Университетом;
- создание каналов внешней и внутренней информации;
- техническое обслуживание и обеспечение работоспособности вычислительных, аппаратных средств локальных вычислительных сетей и коммуникационного оборудования;
- организация и проведение профилактических работ, устранение неисправностей, возникающих в процессе эксплуатации средств вычислительной техники;
- проведение модульного ремонта компьютерного оборудования, не состоящего на гарантии;
- организация закупок оборудования и программного обеспечения, необходимого для компьютерной инфраструктуры Университета;
- организация бесперебойного функционирования, развитие и модернизация локальных сетей Университета, серверного, пассивного и активного сетевого оборудования;
- подключение пользователей к сети и предоставление сетевых сервисов;
- разработка и реализация проектов развития корпоративной сети Университета, отвечающей современным технологиям, стратегическим задачам информатизации учебного процесса и управления в Университете;
- организация бесперебойного функционирования, повышение пропускной способности и качества каналов доступа в сеть „Интернет”, а также каналов связи между локальными сетями Университета, модернизация каналаобразующего сетевого оборудования;
- обеспечение безопасной передачи данных, как в пределах локальных сетей, так и через каналы связи между локальными сетями;
- организация и ведение системы резервирования программного обеспечения (ПО) и баз данных (БД);
- определение и устранение проблем доступа пользователей к сетевым сервисам и ресурсам;
- консультирование сотрудников Университета по вопросам функционирования сети, сетевого программного обеспечения, сервисов и веб-ресурсов Университета;
- техническая консультация по вопросам закупок оборудования и программного обеспечения, необходимого для компьютерной инфраструктуры Университета;
- оказание технической помощи и консультирование ответственных за эксплуатацию локальных сетей кафедр и структурных подразделений;
- обеспечение сохранности персональных данных и данных сетевых сервисов;
- обслуживание вычислительной техники (ВТ) и базового программного обеспечения (ПО) в подразделениях Университета;
- создание ремонтной базы для технического обслуживания ВТ, периферии и оргтехники;
- организация модульного ремонта и технического обслуживания ВТ и оргтехники;
- модернизация ВТ с заменой старых комплектующих на новые;

- установка и поддержка прикладного ПО;
- оказание консультационной помощи пользователям компьютеров и оргтехники;
- прием и обработка заявок пользователей;
- распределение вычислительных ресурсов Университета и организация эффективного и рационального использования вычислительной техники в подразделениях Университета;
- организация системы защиты ПО и баз данных, включая антивирусную защиту;
- подготовка предложений по развитию материально-технической базы Университета в части обеспеченности персональными компьютерами, периферийным и офисным оборудованием;
- подключение и настройка сервисов на рабочих местах пользователей;
- проведение единой технической политики, организация и координация работ по защите информации;
- организация защиты информации и контроля за эффективностью, систем и средств информации и связи в части защищенности информации от утечки по техническим каналам;
- организация и проведение работ по контролю эффективности проводимых мероприятий и принимаемых мер по защите информации;
- разработка предложений по организации и совершенствованию систем защиты информации, в том числе по вопросам, решаемым в рамках федеральных программ;
- методическое обеспечение деятельности структурных подразделений и администрации Университета по защите информации;
- Техническое сопровождение телемостов.

4. Структура и штатная численность

4.1. Состав, структуру и штатную численность ИТЦ, а также изменения к ним утверждаются приказом ректора Университета, исходя из условий и особенностей деятельности центра по представлению начальника ИТЦ.

4.2. ИТЦ имеет в своем составе следующие сектора:

- сектор системного администрирования;
- сектор локальных вычислительных сетей, компьютерной оргтехники.

5. Права начальника ИТЦ

5.1. Начальник ИТЦ для решения поставленных задач и выполнения возложенных функций имеет право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений Университета сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности ИТЦ;
- давать указания структурным подразделениям Университета по вопросам, относящимся к компетенции ИТЦ и вытекающим из функций, которые перечислены в настоящем Положении;
- создавать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию ИТЦ, привлекать для участия в них работников Университета;
- вносить предложения ректору Университета о перемещении работников подразделения, их поощрении за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину.

6. Ответственность начальника ИТЦ

6.1. Начальник ИТЦ несет персональную ответственность за ненадлежащее и несвоевременное исполнение своих обязанностей, установленных настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, трудовым договором и законодательством Российской Федерации, а также по результатам деятельности ИТЦ в целом.

в том числе:

- ненадлежащее осуществление ИТЦ функций, определенных настоящим Положением;
- несвоевременное выполнение планов работы ИТЦ;
- недостоверные сведения, указанные в подписанных им документах, подготовленных ИТЦ;
- несоблюдение норм охраны труда и противопожарной безопасности;
- нецелевое и неэффективное расходование материальных ресурсов, в т.ч. денежных средств, выделяемых ИТЦ;
- ненадлежащую сохранность материальных ценностей, принадлежащих Университету;
- несвоевременное и некачественное исполнение приказов ректора и иных локальных актов, касающихся деятельности ИТЦ;
- несоблюдение работниками ИТЦ трудовой дисциплины;
- причинение материального ущерба Университету, его работникам и/или обучающимся в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

7. Взаимоотношения с другими структурными подразделениями МГУ

7.1 Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета, исходя из поставленных задач, в пределах своих полномочий.

8. Контроль и проверка исполнения

8.1. Контроль за деятельностью ИТЦ осуществляют первый проректор Университета.

9. Прекращение деятельности

9.1. ИТЦ создается и ликвидируется приказом ректора Университета или в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.