



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Мариупольский государственный университет имени А.И. Куйнджи»
(ФГБОУ ВО «МГУ имени А.И. Куйнджи»)

ПРИКАЗ

13.09.2023

Мариуполь

№ 179

О мерах по недопущению составления
неофициальной отчётности и
использования поддельных документов

С целью недопущения составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов в университете, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции, **приказываю:**

1. Установить персональную ответственность руководителей структурных подразделений университета, деканов факультетов, в компетенцию которых входит подготовка, составление, предоставление, направление отчётности и иных документов университета, за составление неофициальной отчётности, создание и (или) использование поддельных документов.

2. Руководителям структурных подразделений, деканам факультетов, в компетенцию которых входит подготовка, составление, предоставление, направление отчётности и иных документов университета, осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся и используемых ими в курируемых сферах деятельности.

3. Руководителям структурных подразделений, деканам факультетов, в компетенцию которых входит подготовка, составление, предоставление, направление отчётности и иных документов университета:

3.1. Подлинность документов устанавливать путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов, а также проверки, по существу, с точки зрения достоверности, законности отраженных в них информации, фактов.

3.2. При установлении подлинности документов обращать внимание на наличие подписей, соответствие дат операций датам их отражения в документации, анализировать взаимосвязанные документы, проверять фактическое состояние дел.

4. Руководителям структурных подразделений, деканам факультетов при выявлении фактов составления неофициальной отчётности, создания и (или) использования поддельных документов подчиненными работниками или работниками

иных структурных подразделений незамедлительно сообщать об указанных фактах специалисту по противодействию коррупции Листопад И.А. в письменном виде.

5. Специалисту по противодействию коррупции Листопад И.А. в течение трех рабочих дней с момента поступления сообщения, указанного в пункте 4 приказа, передавать его на рассмотрение Комиссии по противодействию коррупции.

6. Комиссии по противодействию коррупции осуществлять рассмотрение сообщения, указанного в пункте 4 приказа, и всестороннюю проверку изложенных в нем фактов.

7. Начальнику информационно-технического центра разместить настоящий Приказ на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГУ имени А.И. Куинджи» (<https://mgumariupol.ru/>).

8. Начальнику управления делами Макаренко М.В. довести настоящий Приказ до сведения руководителей структурных подразделений университета, деканов факультетов.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



Л.А. Сиволап