

МАРИУПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
Кафедра педагогики и начального образования

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ М. В. Макаренко

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

\_\_\_\_\_  
**Лидерство в образовательном учреждении**

(название учебной дисциплины)

Направление подготовки 44.04.01. Педагогическое образование  
(шифр и название)

Образовательная программа **Менеджмент в образовании**  
(название)

Программа подготовки академический магистр  
(академический бакалавр/бакалавр/академический магистр/магистр)

Форма обучения очная, заочная

Рабочая программа дисциплины

**Лидерство в образовательном учреждении**

(название учебной дисциплины)

для обучающихся образовательной программы **Менеджмент в образовании**, направления  
(название)

подготовки 44.04.01. Педагогическое образование

(шифр, название)

разработана на основе ГОС ВПО по направлению подготовки 44.04.01. Педагогическое образование,

(шифр, название)

утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР; «Положения об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики»; учебных планов по направлению подготовки 44.04.01. Педагогическое образование.

(шифр, название)

Разработчики:

Тимофеева И.Б., доцент кафедры педагогики и начального образования, кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики и образования

(указать авторов, их должности, научные степени и ученые звания)

Рабочая программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_. Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(название) (подпись) (ФИО)

## 1. Описание учебной дисциплины

Наименование показателя	Направление образовательная программа подготовки программа подготовки	Характеристика учебной дисциплины	
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 4	Направление подготовки <u>44.04.01 Педагогическое образование</u> (шифр и название)	Дисциплина базовой части образовательной программы	
Семестровых модулей -2	Образовательная программа  <u><b>Менеджмент в образовании</b></u> (название)	Год подготовки	
Содержательных модулей – 3		1-й	3-й
Индивидуальное задание <u>Проект — разработка программы лидера-руководителя.</u> (название)		Семестр	
Общее количество часов –144		1-й	5-й
Недельное количество часов: аудиторных –3 Самостоятельной работы- 4		Лекции	
	26 часа	10 часов	
	Практические, семинарские		
	30 часов	14 часа	
	Лабораторные		
	часов	часов	
	Самостоятельная работа		
	88 часа	124 часов	
Вид контроля			
экзамен			

## 2. Цель и задачи учебной дисциплины

**Цель** – формирование у обучающихся навыков анализа организационной ситуации и выбора адекватных ей способов профессионального поведения и взаимодействия руководителя (лидера) и подчиненных (последователей), а также повышение лидерского потенциала обучающихся, создание благоприятных условий для развития и реализации лидерского потенциала обучающихся, как руководителей образовательных учреждений, формирование у них активной жизненной позиции.

### **Задачи освоения дисциплины:**

В результате изучения дисциплины «Лидерство в образовании» магистранты приобретают знания и могут:

- *знать:*

- основные качества и типологию лидера;
- структуру органов школьного самоуправления;
- структуру и содержание портфолио школьника;
- стадии развития коллектива;
- этапы КТД;
- основы организаторской деятельности;
- командные роли и основы формирования команды;
- качества конкурентоспособной личности;
- основы толерантных отношений;
- этапы социального проектирования;
- составляющие здорового образа жизни;
- детские и молодежные организации;
- права и обязанности учащихся;

- формы организации массовых мероприятий в школе.

*уметь:*

- свободно общаться, не испытывая стеснения, участвовать и составлять в играх, тренингах;
- организовать КТД;
- составлять портфолио;
- грамотно и объективно оценивать, и позиционировать себя в определенном социуме;
- грамотно руководить коллективом;
- работать в команде;
- разработать и реализовать социальный проект;
- избегать конфликтов или разрешать их;
- сплотить вокруг себя единомышленников, ставить и достигать цели
- активно участвовать в дискуссиях, отстаивать свое мнение.

*Задачи изучения дисциплины* включают развитие рефлексивной компетентности руководителя (лидера), способствующей повышению эффективности руководства, гибкости и адекватности его профессионального поведения, полноценного использования управленческого инструментария, формирование индивидуальной управленческой концепции, диагностику и развитие лидерских навыков студентов.

### **Место учебной дисциплины в образовательной программе**

1.4. Дисциплины профессиональной и практической подготовки

Базовые знания для изучения учебной дисциплины формируются в процессе освоения таких дисциплин, как «Педагогика», «Психология» на уровне бакалавриата.

Изучение данного учебного курса является необходимой основой для последующего изучения дисциплин профессиональной подготовки, а также для прохождения производственной практики. «Лидерство в образовании» предполагает междисциплинарные связи с философией, психологией, «Мониторинг качества образования», «Управление финансово-экономической деятельностью руководителя».

Дисциплина «Лидерство в образовании» изучается на 1 курсе ОУ Магистратура в 1 семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4-кредита (144 часа).

Компетенции (согласно стандарту ГОС ВПО) и результаты обучения (знания, умения, навыки).

<p>Выпускник, освоивший программу магистратуры должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:</p> <p>готовностью взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия (ОПК-3);</p> <p>способностью осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру (ОПК-4).</p> <p>готовностью изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа (ПК-7);</p> <p>готовностью организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы (ПК-9);</p> <p>готовностью использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ПК-10).</p>
--

### **3. Программа учебной дисциплины**

## **Содержательный модуль 1. Теоретические основы лидерства. Лидерство в малых и больших группах.**

### **Тема 1. Понятия «лидерство» и «руководство», теории лидерства.**

Определение дефиниции "лидер", ее отличие от понятий "руководитель" и "управленец". Понятие, черты, функции, уровни лидерства. Классификации лидеров. Типология лидеров в зависимости от выполняемых ими функций и доминирующего мотива деятельности. Понятие и классификации типов лидерства. Объективные и субъективные факторы, влияющие на формирование стиля и типа лидерства.

### **Тема 2. Специфика лидерства и руководства в образовательных учреждениях.**

Лидер имеет последователей. У.Бланк отмечает, что именно последователи делают индивида лидером. Лидерство формируется при взаимодействии, что уводит от понимания лидера как личности с определенным набором персональных качеств. Лидерство рассматривается как межличностный феномен. Лидерство основано на авторитете, которое определяется преданностью членов коллектива. Должностной авторитет с базой деловым и моральным. Лидерство основано на неформальном влиянии лидера, то есть описанный выше авторитет влияет на последователей, а не является формальным исполнением должностных инструкций. Лидерство состоит из дискретных событий, которые можно назвать актами лидерства. У.Бланк выделяет сферы взаимодействия лидера и коллектива, которые имеют начало, достигают зрелости и завершаются. Лидерство как когнитивный конструкт восприятия последователей, так как оно не наблюдается, а воспринимается на когнитивном уровне.

## **Содержательный модуль 2. Команда как инструмент лидерства. Стили лидерства и руководства.**

### **Тема 1. Команда как инструмент лидерства.**

Понятие предпринимательской команды. Эффективность команды. Командное лидерство. Мотивация команды. Распределение командных ролей и функций. Развитие команды. Поддержание командного духа. Учет психологических особенностей личности. Технологии командообразования.

### **Тема 2. Стили лидерства и руководства.**

Основу для классификаций стилей руководства или стилей поведения дали теории, основанные на поведенческом подходе. При поведенческом подходе к лидерству эффективность определяется манерой поведения по отношению к подчиненным. Немецкий психолог Курт Левин (1890-1947) провел серию экспериментов, на основе которых выделил три ставших классическими стиля управления: авторитарный (или автократический, или директивный, или диктаторский); демократический (или коллегиальный); попустительский (или либерально-анархический, или нейтральный).

**Тема 3. Влияние лидера на организационную культуру и психологический климат педагогического коллектива.** Теоретический анализ подходов к изучению роли руководителя образовательного учреждения в создании благоприятного психологического климата в коллективе. Особенности психологического климата в педагогическом коллективе. Деятельность руководителя образовательного учреждения по созданию психологического климата в педагогическом коллективе. Формы и методы методической работы руководителя образовательного учреждения в создании благоприятного психологического климата в коллективе.

## **Содержательный модуль 3. Трансформационное лидерство, инновации и создание команды.**

### **Тема 1. Трансформационное лидерство и инновации.**

Общие понятия Технические и адаптивные вызовы. Матрица признаков изменений по Дону Тапскотту. Принципы управления изменениями Общий алгоритм управления изменениями Тактика в управлении изменениями. Роли трансформационного лидера. Команды управления изменениями. Американский ролевой стандарт Change Management. Структура управления изменениями в Google. Треугольник изменений.

### **Тема 2. Имидж лидера и работа над имиджем образовательного учреждения.**

Имидж руководителя и критерий профпригодности Имидж и его составляющие. Создание имиджа: основные технологии Имидж руководителя как магнит и критерий профпригодности. Место имиджа руководителя современного образовательного учреждения, его структура и подходы к формированию. Структура имиджа руководителя современного образовательного учреждения. Внутренний и внешний имидж руководителя образовательного учреждения. Управление имиджем руководителя. Исследования и рекомендации по формированию имиджа современного образовательного учреждения. Оценка имиджа образовательного учреждения руководителем и сотрудниками.

## **Содержательный модуль 4. Развитие лидерских качеств.**

### **Тема 1. Коммуникативная компетентность лидера.**

Понимание межличностных и межгрупповых процессов. Понимание личных мотивов, позиций людей, проявляя социальную чувствительность. Умение использовать тактичность и навыки разрешения конфликтов, поддерживать отношения с различного рода людьми. Навык убеждения и осуществлять вербальную коммуникацию. Эффективное ведение диалога важно для менеджеров и руководителей любого ранга, поэтому одну из главных ролей в образовании профессионального менеджера уделяют именно коммуникативным навыкам.

### **Тема 2. Развитие харизматичности. Изменение установок и поведения сотрудников.**

Понятие харизма. Харизма лидера. Теория великих людей. Харизматичный человек – это человек, умеющий во всем находить плюсы, одним словом – оптимист. Харизматические личности обладают рядом качеств: Запоминающейся внешностью. Независимы. Оптимисты. Излучают мощную внутреннюю энергию. Спокойны и выдержанны. Доверяют себе, уважают себя и окружающих. Контролирует эмоции и поступки. Обладают решимостью, смелостью, рациональностью, сильной мотивационной сферой, хорошо поставленной речью. Владеют искусством публичных выступлений. Умеют слушать. Обладают умением договариваться. Отмечают реальные достоинства человека, а не льстят. Следят за своей походкой, осанкой, жестами. Упражнения для развития харизмы. Методы изменения установок работников организации. Методы прицельного влияния могут быть щадящими (внушение) и агрессивными (шантаж), простыми (запугивание) и изощренными (зомбирование), трудно уловимыми (нейролингвистическое программирование) и дополняющими (фармакоуправление).

#### 4. Структура учебной дисциплины

Названия содержательных модулей и тем	Количество часов									
	очная форма					заочная форма				
	всего	в том числе				всего	в том числе			
		л	п	лаб.	с.р.		л	п	лаб.	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Модуль 1</b>										
<b>Содержательный модуль 1. Теоретические основы лидерства. Лидерство в малых и больших группах.</b>										
Тема 1. Понятия «лидерство» и «руководство», теории лидерства.	16	2	2		12	16	16			16
Тема 2. Специфика лидерства и руководства в образовательных учреждениях.	18	4	4		10	18	2	2		14
<b>Всего модуль 1</b>	<b>34</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		<b>22</b>	<b>30</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>30</b>
<b>Содержательный модуль 2. Команда как инструмент лидерства. Стили лидерства и руководства.</b>										
Тема 1. Команда как инструмент лидерства.	10	2	2		6	10				10
Тема 2. Стили лидерства и руководства.	14	2	4		8	14	2	2		10
Тема 3. Влияние лидера на организационную культуру и психологический климат педагогического коллектива.	12	2	2		8	12	2	2		8
<b>Всего модуль 2</b>	<b>36</b>	<b>6</b>	<b>8</b>		<b>22</b>	<b>36</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>28</b>
<b>Содержательный модуль 3. Трансформационное лидерство, инновации и создание команды.</b>										
Тема 1. Трансформационное лидерство и инновации.	18	2	4		12	18	2	2		14
Тема 2. Имидж лидера и работа над имиджем образовательного учреждения.	18	4	4		10	18		2		16
<b>Всего модуль 3</b>	<b>36</b>	<b>6</b>	<b>8</b>		<b>22</b>	<b>36</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>30</b>

### Содержательный модуль 4. Развитие лидерских качеств.

Тема 1. Коммуникативная компетентность лидера.	18	4	4		12	18		2		16
Тема 2. Развитие харизматичности. Изменение установок и поведения сотрудников.	18	4	4		10	18	2	2		14
Всего модуль 4	36	8	8		22	36	2	4		30
<b>Всего часов</b>	<b>144</b>	<b>26</b>	<b>30</b>		<b>88</b>	<b>108</b>	<b>10</b>	<b>14</b>		<b>124</b>

### 5. Перечень тем и содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Название темы и краткое содержание работы	Цель работы	Количество часов	Результат обучения
1	Понятия «лидерство» и «руководство», теории лидерства.	раскрыть теоретико-методологические подходы к изучению понятия лидерства, основные категории, тенденции российского образования.	2	<b>Знать:</b> основные принципы и лидерства и руководства. <b>Уметь:</b> осуществлять поиск, отбор информации, интерпретировать ее для решения поставленных задач, формировать собственные суждения и убедительно обосновать их. <b>Владеть:</b> навыками сбора, критического анализа и синтеза информации в соответствии с поставленной проблемой.
2	Специфика лидерства и руководства в образовательных учреждениях.	Дать представления о целях и специфике лидерства и руководства образовательным учреждением и способах контроля, овладеть практическими умениями и способностями решать профессиональные задачи в области руководства образовательным учреждением, уметь реализовывать функции лидерского управления.	4	<b>Знать:</b> особенности, принципы и нормативно-правовые основы лидерства и его специфика. <b>Уметь:</b> разрабатывать стиль лидерского общения. <b>Владеть:</b> навыками и технологиями разработки поведенческого подхода к лидерству, стилями управления.
3	Команда как инструмент лидерства.	Рассмотреть характеристику и понятие предпринимательской	2	<b>Знать:</b> основные принципы и формирования команды. <b>Уметь:</b> осуществлять поиск, отбор информации, интерпретировать ее для решения



		команды. Эффективность команды.		поставленных задач, формировать собственные суждения и убедительно обосновать их. <b>Владеть:</b> навыками поддержания командного духа, навыками развития команды.
4	Стили лидерства и руководства.	Овладеть практическими умениями и способностями владения стилями руководства, определять манеру поведения по отношению к подчиненным.	4	<b>Знать:</b> особенности, принципы и стили лидера и руководителя образовательным учреждением. <b>Уметь:</b> разрабатывать программы лидерского и поведенческого подхода в общении с подчиненными <b>Владеть:</b> навыками и технологиями стилей управления.
5	Влияние лидера на организационную культуру психологический климат педагогического коллектива.	Сформировать умения разрабатывать и анализировать организационные навыки руководителя, уметь формировать психологический климат педагогического коллектива	2	<b>Знать:</b> особенности психологического климата в педагогическом коллективе трудностей в обучении. <b>Уметь:</b> разрабатывать программы методической работы руководителя образовательного учреждения в создании благоприятного психологического климата в коллективе <b>Владеть:</b> навыками и технологиями разработки программ деятельности руководителя образовательного учреждения по созданию психологического климата в педагогическом коллективе.
6	Трансформационное лидерство и инновации.	Овладеть практическими умениями и разрабатывать матрицу признаков изменений по Дону Тапскотту. Знать принципы управления изменениями, общий алгоритм управления изменениями.	4	<b>Знать:</b> основные принципы трансформационного лидерства и ролевой стандарт Change Management, понятие треугольник изменений <b>Уметь:</b> осуществлять поиск, отбор информации, интерпретировать ее для решения поставленных задач, формировать собственные суждения и убедительно обосновать их. <b>Владеть:</b> навыками сбора, критического анализа и синтеза информации в соответствии с поставленной проблемой. <b>Уметь:</b> реализовывать программы лидера на базе

			<p>принципов управления изменениями.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками и технологиями разработки программ формирования команды управления изменениями.</p>
7	<p>Имидж лидера и работа над имиджем образовательного учреждения.</p>	<p>Проанализировать основные категории имиджа руководителя и критерий профпригодности; сформировать умение организовывать и разрабатывать структуру имиджа руководителя современного образовательного учреждения, понимать внутренний и внешний имидж руководителя образовательного учреждения.</p>	<p>4</p> <p><b>Знать:</b> основные принципы и требования имиджа руководителя и критерий профпригодности.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять поиск, отбор информации, интерпретировать ее для решения поставленных задач, формировать собственные суждения и убедительно обосновать их.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками исследования и рекомендации по формированию имиджа современного образовательного учреждения, навыком оценки имиджа образовательного учреждения руководителем и сотрудниками.</p>
8	<p>Коммуникативная компетентность лидера.</p>	<p>Овладеть практическими умениями использовать тактичность и навыки разрешения конфликтов, поддерживать отношения с различного рода людьми. Навык убеждения и осуществлять вербальную коммуникацию.</p>	<p>4</p> <p><b>Знать:</b> основные принципы межличностных и межгрупповых процессов</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять поиск, убеждения и осуществлять вербальную коммуникацию, эффективное ведение диалога важно для менеджеров и руководителей любого ранга, поэтому одну из главных ролей в образовании профессионального менеджера</p> <p><b>Владеть:</b> навыками сбора, критического анализа и синтеза информации в соответствии с поставленной проблемой.</p>
9	<p>Развитие харизматичности. Изменение установок и поведения сотрудников.</p>	<p>Сформировать умения обладать рядом качеств харизматической личности и овладеть методами изменения установок работников организации</p>	<p>4</p> <p><b>Знать:</b> основные принципы харизмы лидера, методы прицельного влияния.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять поиск, убеждения и осуществлять вербальную коммуникацию, эффективное ведение диалога важно для менеджеров и руководителей любого ранга, умеют слушать;</p>

			договариваться. Отмечают реальные достоинства человека <b>Владеть:</b> навыками сбора, критического анализа и синтеза информации в соответствии с поставленной проблемой; искусством публичных выступлений, методами изменения установок работников организации и прицельного влияния
	<b>Всего</b>		<b>30</b>

### 6. Перечень тем и содержание лабораторных занятий

№ п/п	Название темы та краткое содержание работы	Цель работы	Количество часов	Результат обучения
1	Не предусмотрено			Знания, умения, навыки
2				
...				

### 7. Самостоятельная работа

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов заключается в следующих формах:

- изучение литературы; осмысление изучаемой литературы;
- работа в информационно-справочных системах;
- аналитическая обработка текста (конспектирование, реферирование);
- составление плана и тезисов ответа в процессе подготовки к занятию;
- подготовка сообщений по вопросам семинарских занятий.

### Очная форма обучения

№ п/п	Содержание	Количество часов
1.	Подготовка к практическим занятиям	10
2.	Подготовка к экзамену	30
3.	Выполнение индивидуальных заданий:	
4.	Определение дефиниции "лидер", ее отличие от понятий "руководитель" и "управленец".	8
5.	Лидерство и акты лидерства.	10
6.	Технологии командообразования.	10
7.	Стили управления	10
8.	Особенности психологического климата в педагогическом коллективе	10

## 8. Индивидуальные задания

Задача индивидуального проекта — научиться создавать и организовывать педагогический процесс в высшей школе. Проект необходимо сдать за 2 недели до допуска к экзамену. Текст работы создается на компьютере с использованием MS Office (или аналога). Оформление работы: поля – верхнее и нижнее поля: 2,5 см, левое поле: 3 см, правое поле: 1 см. Межстрочный интервал – 1,5.

Тип шрифта - Times New Roman. Размер - 14 пт. К публичной защите магистрант обязан подготовить компьютерную презентацию работы в формате MS Power Point для демонстрации.

### **Задания:**

1. Создайте глоссарий по дисциплине "Лидерство в образовании": категории, понятия и термины, применяемые в данной отрасли науки.
2. Разработать программу деятельности руководителя образовательного учреждения по созданию психологического климата в педагогическом коллективе.
3. Создайте схему. Структура имиджа руководителя современного образовательного учреждения.

## 9. Методы обучения

Словесные (лекция, беседа, дискуссия); практические: решение творческих заданий, конспектирование, написания эссе, составление программы развития лидерских качеств руководителя; наглядные: составление графических схем, инфографики, заполнение таблиц, тестовые задания.

Интерактивные (работа в парах, дискуссии). Технологии проблемного, активного, контекстного и информационного обучения, составление «интеллект-карт», технологии анализа ситуаций, мозговые штурмы

## 10. Средства диагностики результатов обучения

С учетом применяемых технологий обучения для текущего контроля успеваемости применяется комплекс методик и диагностического инструментария: устный опрос, доклады, своевременное выполнение индивидуальных творческих заданий и их защита.

При определении уровня достижений обучающихся на зачете учитывается:

- знание программного материала и структуры дисциплины;
- выполнение практических и самостоятельных работ;
- знания, необходимые для решения типовых заданий, умение выполнять предусмотренные программой задания;
- владение методологией дисциплины, умение применять теоретические знания при выполнении практических работ, обосновывать свои действия.

### ***Примерный перечень экзаменационных вопросов по дисциплине «Лидерство в образовании».***

1. Теоретические основы лидерства. Лидерство в малых и больших группах.
2. Понятия «лидерство» и «руководство», теории лидерства.
3. Определение дефиниции "лидер", ее отличие от понятий "руководитель" и "управленец".
4. Понятие, черты, функции, уровни лидерства. Классификации лидеров.
5. Типология лидеров в зависимости от выполняемых ими функций и доминирующего мотива деятельности.
6. Понятие и классификации типов лидерства. Объективные и субъективные факторы, влияющие на формирование стиля и типа лидерства.

7. Специфика лидерства и руководства в образовательных учреждениях.
8. Лидерство формируется при взаимодействии, понимания лидера как личности с определенным набором персональных качеств.
9. Лидерство как межличностный феномен.
10. Лидерство и авторитет.
11. Должностной авторитет с базой на деловом и моральном.
12. Лидерство и неформальное влияние лидера
13. Лидерство. Дискретные события или акты лидерства.
14. Сферы взаимодействия лидера и коллектива.
15. Лидерство как когнитивный конструкт восприятия последователей, так как оно не наблюдается, а воспринимается на когнитивном уровне.
16. Команда как инструмент лидерства. Стили лидерства и руководства.
17. Понятие предпринимательской команды. Эффективность команды. Командное лидерство. Мотивация команды.
18. Распределение командных ролей и функций. Развитие команды. Поддержание командного духа. Учет психологических особенностей личности.
19. Технологии командообразования.
20. Стили лидерства и руководства.
21. Классификаций стилей руководства или стилей поведения.
22. Немецкий психолог Курт Левин как разработчика трех классических стиля управления: авторитарный; демократический; попустительски.
23. Влияние лидера на организационную культуру и психологический климат педагогического коллектива.
24. Особенности психологического климата в педагогическом коллективе Деятельность руководителя образовательного учреждения по созданию психологического климата в педагогическом коллективе.
25. Формы и методы методической работы руководителя образовательного учреждения в создании благоприятного психологического климата в коллективе.
26. Трансформационное лидерство, инновации и создание команды.
27. Матрица признаков изменений по Дону Тапскотту. Принципы управления изменениями Роли трансформационного лидера.
28. Команды управления изменениями. Ролевой стандарт Change Management. Структура управления изменениями в Google. Треугольник изменений.
29. Имидж лидера и работа над имиджем образовательного учреждения.
30. Структура имиджа руководителя современного образовательного учреждения. Внутренний и внешний имидж руководителя образовательного учреждения. Управление имиджем руководителя.
31. Развитие лидерских качеств.
32. Коммуникативная компетентность лидера.
33. Развитие харизматичности. Изменение установок и поведения сотрудников.
34. Упражнения для развития харизмы.
35. Методы изменения установок работников организации. Методы прицельного влияния.

### **11. Критерии оценивания**

В соответствии с нормативным документом «Порядок оценки знаний студентов МГУ с учетом требований Болонской декларации от 05.07.2006г.» Модульный контроль успеваемости по дисциплине «Педагогика высшей школы» студентов осуществляется согласно результатам текущего контроля за 100-балльной шкале с переводом данных оценивания в 4-балльную шкалу и шкалу ECTS в соответствии с таблицей:

Порядок оценивания учебных достижений обучающихся Мариупольского государственного университета:

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)	Оценка по государственной шкале (зачет)	Определение
<b>A</b>	90-100	5 (отлично)	зачтено	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
<b>B</b>	80-89	4 (хорошо)	зачтено	в целом правильная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
<b>C</b>	75-79	4 (хорошо)	зачтено	в целом правильная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
<b>D</b>	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено	неплохо, но со значительным количеством ошибок
<b>E</b>	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено	выполнение удовлетворяет минимальные критерии
<b>FX</b>	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено	с возможностью повторной аттестации
<b>F</b>	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено	с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

### Работа на семинарских практических занятиях

3 балла

Оценивается работа студента, который в полном объеме владеет учебным материалом, свободно, самостоятельно и аргументированно излагает его, глубоко и всесторонне раскрывает содержание теоретических вопросов, качественно выполняет творческие задачи с соблюдением чистоты и правильности выполнения, свободно использует научную терминологию.

2 балла

Оценивается работа студента, который в полном объеме владеет учебным материалом, свободно, самостоятельно и аргументированно излагает его, полно раскрывает содержание теоретических вопросов, на достаточно высоком уровне выполняет творческие задачи с соблюдением чистоты и правильности выполнения, свободно использует научную терминологию.

1 балл

Оценивается работа студента, воспроизводящего значительную часть учебного материала, освещает его основное содержание, выявляет элементарные знания отдельных положений. Однако неспособен к глубокому, всестороннему анализу, допускает существенные неточности и ошибки. На среднем уровне раскрывает содержание теоретических вопросов и

выполняет творческие задачи по соблюдению чистоты и правильности выполнения, недостаточно использует научную терминологию.

0 баллов

Оценивается работа студента, который выполняет творческие задания на очень низком уровне (не владеет учебным материалом и не в состоянии его осветить, не понимает содержание теоретических вопросов и практических задач).

### **Требования к устному ответу на практических работах:**

Устный ответ предполагает:

- связь теории и практики, опору на нормативно – правовую базу, иллюстрацию теоретических положений в решении практических задач;
- правильную устную речь (соответствующую нормам современного русского языка);
- аргументированность, ясность, точность, определенность высказываний;
- логичность и последовательность.

### **Критерии оценки устных ответов студентов**

**Оценка «отлично»** ставится, если студент: полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику и материалу лекции, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.

**Оценка «хорошо»** ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

**Оценка «удовлетворительно»** ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

**Оценка «неудовлетворительно»** ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

<b>Критерии оценивания письменного ответа в форме эссе</b>	<b>Максимальный балл</b>
1. Уровень владения языком написания эссе (четкость и лаконичность изложения мыслей)	3
2. Владение предметом исследования, его понятийным аппаратом, терминологией, знание общепринятых научных концепций в заданной предметной области, понимание современных тенденций и проблем в исследовании предмета.	3
3. Представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы (творческий подход при осмыслении темы)	3
4. Раскрытие проблемы на теоретическом уровне или на бытовом уровне, с корректным использованием или без использования научных понятий в контексте раскрытия темы эссе.	5
5. Аргументация своей позиции с опорой на научные концепции, факты социально-экономической действительности или собственный опыт.	3

Виды работы	Кол-во баллов
Практические работы	30
Самостоятельная работа	10
ИНДЗ	10
Экзамен	50
<b>Всего</b>	<b>100</b>

### 12 Инструменты, оборудование и программное обеспечение

Основное оборудование: Компьютеры, Проектор, электронные презентации, сопровождающие лекционные занятия; электронные презентации, выполненные студентами.

### 13. Рекомендуемые источники (обязательная, дополнительная литература, информационные ресурсы)

#### Обязательная литература:

1. Бакирова, Г.Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом : учебное пособие / Г.Х. Бакирова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 591 с. - (Magister). - ISBN 978-5-238-01437-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118124>

2. Ильин, В. А. Психология лидерства : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Ильин. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 311 с. - <https://biblio-online.ru/book/C2E11CDE-A6E0-42C9-BC15-71F94F5D075A/psihologiya-liderstva>

3. Концепции управления человеческими ресурсами : учебное пособие / С.А. Шапиро, Е.К. Самраилова, О.В. Баландина, А.Б. Вешкурова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 343 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2540-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272156>

4. Основы менеджмента : учебник / под ред. В.В. Лукашевич, И.В. Бородушко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 271 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01061-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118632>

5. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум / Е. В. Селезнева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 429 с. <https://www.biblio-online.ru/book/D1080D1B-F7AE-4A52-9A2E-F144720F1E75> 6. Шагиахметова, А.Х. Лидерство: теория, практика и международные стандарты / А.Х. Шагиахметова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2012. - 188 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 135-148. - ISBN 978-5-8399-0417-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257763>.

#### Дополнительная литература:

1. Построение управленческой команды / Лапыгин Ю.Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 300 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-105132-0 (online) - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=567396>

2. Социальные технологии формирования лидерских качеств у будущих руководителей в вузовской среде: Монография / К.К. Оганян. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 140 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль; Социология). (обложка) ISBN 978-5-16-009058-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=420422> 3. Управление персоналом организации: Учеб. / А.Я.Кибанов, И.А.Баткаева и др.; Под ред. А.Я.Кибанова; ГУУ - 4-е изд., доп. и перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 695 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавр.). (п) ISBN 978-5-16-003671-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=444619>

#### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Министерства образования и науки РФ URL: <http://минобрнауки.рф/>

2. <http://infra-m.ru> – Менеджмент в высшей школе.