# МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

# МАРИУПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

# ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

# ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

# НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.02 Журналистика

(шифр и название направления подготовки)

# НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) Журналистика

# (название)

# УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат

# (бакалавриат/магистратура)

Мариуполь, 2023

1. ***ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ***

1.1. Нормативные документы

Основная образовательная программа высшего профессионального образования - программа бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 524 (зарегистрирован в Минюсте России 29 июня 2017 г. № 47219) – с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2020 г., 8 февраля 2021 г.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана и календарного учебного графика (Приложение 1), рабочих программ дисциплин (модулей) и программ практик (Приложение 2), программы государственной итоговой аттестации (Приложение 3), оценочных и методических материалов.

Образовательная программа разработана в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата) (ФГОС ВО), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 сентября 2017г. № 922 с изменениями в соответствии с приказом Минобрнауки России от 26.11.2020 N 1456 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.05.2021 N 63650);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 (далее – Порядок ГИА);

Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05 августа 2020 г. № 885/390;

Приказом Минтруда России от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;

Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса утвержденными Минобрнауки России от 08.04.2014 № АК44/05вн;

Федеральный закон Российской Федерации от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области»;

Уставом МГУ;

иными локальными нормативными актами МГУ.

1.2. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ЕКС – единый квалификационный справочник;

з.е. – зачетная единица;

НПР – научно-педагогические работники.

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОТФ - обобщенная трудовая функция;

ПК – профессиональные компетенции;

ПКО - профессиональные компетенции обязательные;

ПКР - профессиональные компетенции рекомендуемые;

ПООП - примерная основная образовательная программа;

ПС – профессиональный стандарт;

ТД - трудовое действие;

ТФ - трудовая функция;

УК - универсальные компетенции;

ФЗ – Федеральный закон;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФОС – фонд оценочных средств (оценочные материалы);

ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

УГСН – укрупненная группа специальностей и направлений;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

СМИ – средства массовой информации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. ***ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП*** | | |
| **2.1.** | **Направленность (профиль) образовательной программы** | Журналистика |
| **2.2.** | **Цель (миссия) программы** | Подготовка конкурентоспособных на национальном и международном рынках труда специалистов в области журналистики, обладающих знанием новейших информационно-коммуникационных технологий, методов верификации и анализа данных, креативным мышлением, способных решать сложные задачи в сфере журналистики на основе использования инновационных подходов и генерирования оптимальных решений для развития профессиональной сферы на глобальном и национальном уровнях, направляющих созидательную деятельность на решение главной задачи – гармонизации социальных отношений. Достижение цели (миссии) программы обеспечивается также в рамках разработки научного исследования «Теоретико-методические основы профессиональной подготовки специалистов в области журналистики, рекламы и связей с общественностью в контексте компетентностного подхода». С учетом специфики региона обеспечение высококвалифицированными кадрами средств массовой информации, испытывающих в сложившейся ситуации кадровый голод, является приоритетной целью реализации образовательной программы. На новых территориях Российской Федерации особенно остро стоит вопрос о противодействии дезинформации и распространению слухов, особенно остро ощущается необходимость в высококвалифицированном посредничестве масс-медиа для совершенствования общественно-политического взаимодействия широких слоев населения и социальных институтов. При этом особенно важно направить усилия на формирование не только профессиональных, но прежде всего – общекультурных компетенций (стойкие перед внешними угрозами специалисты со сформированной гражданской и мировоззренческой позицией, основанной на традиционных российских духовно-нравственных ценностях). |
| * 1. **2.3.** | **Квалификация, присваиваемая выпускникам** | Бакалавр |
| **2.4.** | **Объем образовательной программы** | 240 зачетных единиц |
| **2.5.** | **Формы обучения** | Очная форма обучения  Заочная форма обучения |
| **2.6.** | **Cрок освоения программы** | Очная форма: 4 года  Заочная форма: 4 года 6 месяцев |
| **2.7.** | **Язык реализации программы** | Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации |
| **2.8.** | **Применение дистанционных образовательных технологий** | При реализации программы бакалавриата Организация вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. |
| **2.9.** | **Использование сетевой формы реализации образовательной программы** | Реализация программы бакалавриата может осуществляться Организацией как самостоятельно, так и посредством сетевой формы. |
| **3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА** | | |
| **3.1.** | **Области и сферы профессиональной деятельности** | Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность (согласно Таблице приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. N 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» /зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный N 34779/ с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г.  N 254н /зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2017 г., регистрационный N 46168/):  06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы);  11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации).  Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.  Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02  Журналистика:  1) 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии:  - 06.009 Профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской  Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный N 33973);  - 06.013 Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230);  2) 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия:  - 11.003 Профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. N 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный N 32589);  - 11.004 Профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 534н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г., регистрационный N 33669);  - 11.005 Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. N 811н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 ноября 2014 г., регистрационный N 34949);  - 11.006 Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г., регистрационный N 33899);  - 11.009 Профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 626н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный N 34198);  - 11.010 Профессиональный стандарт «Фотограф», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1077н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 февраля 2015 г., регистрационный N 36020);  - 11.013 Профессиональный стандарт «Графический дизайнер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. N 40н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017 г., регистрационный N 45442). |
| **3.2.** | **Задачи профессиональной деятельности** | В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:   1. В области профессиональной деятельности /по Реестру Минтруда/ 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации): 2. авторский – осуществление авторской деятельности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта; 3. редакторский – осуществление редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа; 4. проектный – участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики; 5. организационный – организация процесса создания журналистского текста и (или) продукта; 6. технологический – участие в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий; 7. социально-просветительский – распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта.   Объектом профессиональной деятельности выступает журналистский текст и (или) продут, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам.   1. В области профессиональной деятельности /по Реестру Минтруда/ 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии: 2. проектный – участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики; 3. организационный – организация процесса создания журналистского текста и (или) продукта; 4. технологический – участие в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий; 5. маркетинговый – продвижение журналистского текста и (или) продукта путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации.   Объектом профессиональной деятельности выступает журналистский текст и (или) продут, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам. |

***4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ***

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

**3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование категории (группы) универсальный компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
| *В соответствии с ФГОС и Примерной основной образовательной программой по соответствующему направлению подготовки* | | |
| Системное и  критическое  мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1. Применяет знание основных теоретико-методологических положений философии, концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной и философской категории, методологических основ системного подхода;  УК-1.2. Формирует и аргументировано отстаивает собственную позицию по различным философским проблемам, обосновывает и адекватно оценивает современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода. |
| Разработка и реализация  проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Анализирует имеющиеся ресурсы и ограничения, оценивает и выбирает оптимальные способы решения поставленных задач;  УК-2.2. Способность использования знаний о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения. |
| Командная работа и  лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; определяет роль каждого участника в команде;  УК-3.2 Эффективно взаимодействует с членами команды; участвует в обмене информацией, знаниями и опытом; содействует презентации результатов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия. |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить коммуникацию, используя вербальные и невербальные средства взаимодействия;  УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную общепрофессиональную информацию на русском и иностранном (-ых) языке (-ах); демонстрирует навыки перевода с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и);  УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках. |
| Межкультурное  взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям;  УК-5.2. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира; УК-5.3. Понимает межкультурное разнообразия общества в его различных контекстах: философском, социально-историческом, этическом. |
| Самоорганизация и  саморазвитие (в том числе  здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. | УК-6.1. Определяет цели собственной деятельности, оценивая пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов;  УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов. |
| УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. | УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;  УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;  УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. |
| Безопасность  жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. | УК-8.1. Понимает цели и задачи безопасности жизнедеятельности, знает основные понятия, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности, обеспечение экологической безопасности;  УК-8.2. Использует знания системы гражданской обороны, структуры РСЧС и их основные задачи, как часть системы общегосударственных мероприятий;  УК-8.3. Оказывает первую помощь в очаге поражения, используя средства индивидуальной защиты (медицинские). |
| Экономическая культура, в  том числе финансовая  грамотность | УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-9.1. Понимает экономические законы и их проявления в различных областях жизнедеятельности  УК-9.2. Способен планировать и принимать решения в сфере личных финансов |
| Гражданская позиция | УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК-10.1. Определяет сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями  УК-10.2. Анализирует и правильно применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению |

**3.2.** **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Содержание | Индикаторы достижения |
| *В соответствии с ФГОС и Примерной основной образовательной программой по соответствующему направлению подготовки* | | |
| ОПК-1 | Способен создавать востребованные обществом и  индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем | ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ.  ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем. |
| ОПК-2 | Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах | ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития.  ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности  общественных и государственных институтов. |
| ОПК-3 | Способен использовать многообразие достижений  отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов | ОПК-3.1. Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса.  ОПК-3.2. Применяет средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах. |
| ОПК-4 | Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности | ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп.  ОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов. |
| ОПК-5 | Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических  механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования | ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях.  ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы. |
| ОПК-6 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение.  ОПК-6.2. Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта. |
| ОПК-7 | Способен учитывать эффекты и последствия своей  профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности | ОПК-7.1. Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности.  ОПК-7.2. Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста. |

**3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

**3.3.1 Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Задача профессиональной деятельности | Объект или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта) |
| **Тип задач профессиональной деятельности: авторский** | | | | |
| Осуществление авторской  деятельности с учетом  специфики разных типов  СМИ и других медиа и  имеющегося мирового и  отечественного опыта | Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам | ПКО-1. Способен осуществлять  авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и  других медиа и имеющегося  мирового и отечественного опыта | ПКО-1.1. Осуществляет поиск  темы и выявляет существующую проблему.  ПКО-1.2. Получает информацию в ходе  профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения.  ПКО-1.3. Отбирает релевантную информацию из доступных документальных источников.  ПКО-1.4. Проверяет достоверность полученной информации, разграничивает факты и мнения.  ПКО-1.5. Предлагает творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта.  ПКО-1.6. Соблюдает профессиональные этические нормы на всех этапах работы.  ПКО-1.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа. | 11.013 Графический дизайнер  11.010 Фотограф  11.004 Ведущий телевизионной программы  11.003 Корреспондент средств массовой информации |
| **Тип задач профессиональной деятельности: редакторский** | | | | |
| Осуществление редакторской  деятельности в соответствии с языковыми нормами,  стандартами, форматами, стилями, технологическими  требованиями разных типов СМИ и других медиа | журналистский текст и (или) продукт,  передаваемый по  различным каналам и адресованный разным аудиторным группам | ПКО-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа | ПКО-2.1. Приводит журналистский текст и (или)  продукт разных видов в соответствие с языковыми нормами  ПКО-2.2. Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте.  ПКО-2.3. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте  и (или) продукте.  ПКО-2.4. Учитывает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта. | 11.009 Режиссер средств массовой информации  11.006 Редактор средств массовой информации |
| **Тип задач профессиональной деятельности: проектный** | | | | |
| Участие в разработке и  реализации  индивидуального и (или)  коллективного проекта в  сфере журналистики | журналистский текст  и (или) продукт,  передаваемый по  различным каналам  и адресованный  разным аудиторным  группам | ПК-1. Способен  участвовать в разработке и  реализации  индивидуального и (или)  коллективного проекта в  сфере журналистики | ПК-1.1. Предлагает  творческие решения в  рамках реализации  индивидуального и (или)  коллективного проекта в  сфере журналистики  ПК-1.2. Решает  поставленные задачи при  работе над индивидуальным и (или)  коллективным проектом в  сфере журналистики  ПК-1.3. Реализует  журналистский проект в  рамках своих полномочий и  несет ответственность за  результат | 11.009 Режиссер средств  массовой информации  11.013 Графический дизайнер  11.010 Фотограф  11.004 Ведущий телевизионной  программы  11.006 Редактор средств массовой информации  11.005 Специалист по  производству продукции  телерадиовещательных средств  массовой информации  11.003 Корреспондент средств  массовой информации  06.013 Специалист по  информационным ресурсам  06.009 Специалист по  продвижению и  распространению продукции  средств массовой информации |
| **Тип задач профессиональной деятельности: организационный** | | | | |
| Организация процесса  создания журналистского  текста и (или) продукта | журналистский текст  и (или) продукт,  передаваемый по  различным каналам  и адресованный  разным аудиторным  группам | ПК-2. Способен  организовывать процесс  создания журналистского  текста и (или) продукта | ПК-2.1. Придерживается  установленного графика в  процессе создания  журналистского текста и  (или) продукта  ПК-2.2. Распределяет свои  трудовые ресурсы в  соответствии с решаемыми  профессиональными  задачами и возникающими  обстоятельствами  ПК-2.3. Выполняет свои  профессиональные  обязанности в рамках  отведенного бюджета  времени | 11.009 Режиссер средств  массовой информации  11.013 Графический дизайнер  11.010 Фотограф  11.004 Ведущий телевизионной  программы  11.006 Редактор средств  массовой информации  11.005 Специалист по  производству продукции телерадиовещательных средств  массовой информации  11.003 Корреспондент средств  массовой информации  06.013 Специалист по  информационным ресурсам  06.009 Специалист по  продвижению и  распространению продукции  средств массовой информации |
| **Тип задач профессиональной деятельности: технологический** | | | | |
| Участие в  производственном  процессе выпуска  журналистского текста и  (или) продукта с  применением современных  редакционных технологий | журналистский текст  и (или) продукт,  передаваемый по  различным каналам  и адресованный  разным аудиторным  группам | ПК-3. Способен  участвовать в  производственном процессе  выпуска журналистского  текста и (или) продукта с  применением современных  редакционных технологий | ПК-3.1. Знает этапы  производственного  процесса выпуска  журналистского текста и  (или) продукта  ПК-3.2. Отслеживает  тенденции развития  современных  редакционных технологий,  медиаканалов и платформ  ПК-3.3. Использует  современные  редакционные технологии,  медиаканалы и платформы  в процессе выпуска журналистского текста и  (или) продукта | 11.009 Режиссер средств  массовой информации  11.013 Графический дизайнер  11.010 Фотограф  11.004 Ведущий телевизионной  программы  11.006 Редактор средств  массовой информации  11.005 Специалист по  производству продукции  телерадиовещательных средств  массовой информации  11.003 Корреспондент средств массовой информации  06.013 Специалист по  информационным ресурсам |
| **Тип задач профессиональной деятельности: маркетинговый** | | | | |
| Продвижение  журналистского текста и  (или) продукта путем  взаимодействия с  социальными группами,  организациями и  персонами с помощью  различных каналов  коммуникации | журналистский текст  и (или) продукт,  передаваемый по  различным каналам  и адресованный  разным аудиторным  группам | ПК-4. Способен продвигать  журналистский текст и  (или) продукт путем  взаимодействия с  социальными группами,  организациями и персонами  с помощью различных  каналов коммуникации | ПК-4.1. Информирует  аудиторию о публикации  журналистского текста и  (или) продукта с помощью  релевантных онлайн- и  офлайн-ресурсов  ПК-4.2. Отслеживает  реакцию целевой  аудитории и принимает  участие в обсуждении  публикации  ПК-4.3. Корректирует свои  творческие действия в  зависимости от результата  взаимодействия с  аудиторией | 06.009 Специалист по  продвижению и  распространению продукции  средств массовой информации |
| **Тип задач профессиональной деятельности: социально-просветительский** | | | | |
| Распространение  общечеловеческих  ценностей с помощью  журналистского текста и  (или) продукта | журналистский текст  и (или) продукт,  передаваемый по  различным каналам  и адресованный разным аудиторным  группам | ПК-5. Способен учитывать  общечеловеческие ценности  в процессе создания  журналистского текста и (или) продукта | ПК-5.1. Соотносит вопросы  информационной повестки  дня с общечеловеческими  ценностями  ПК-5.2. Определяет  ценностные приоритеты  при отборе освещаемых  явлений и событий  ПК-5.3. Придерживается  общечеловеческих  ценностей при создании  журналистского текста и  (или) продукта | 11.009 Режиссер средств  массовой информации  11.013 Графический дизайнер  11.010 Фотограф  11.004 Ведущий телевизионной  программы  11.006 Редактор средств  массовой информации  11.003 Корреспондент средств  массовой информации |

*\* в случае их отсутствия в ФГОС ВО, Примерной программе ОП по соответствующему направлению подготовки в п.3.3.1. прописывается «не определены»*

**3.3.2 Профессиональные компетенции выпускников, установленные образовательной организацией, и индикаторы их достижения**

Профессиональные компетенции определены на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Обобщенная трудовая функция (профессиональный стандарт) | Трудовая функция | Профессиональная компетенция, установленная образовательной организацией | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции |
| **Тип задач профессиональной деятельности: авторский** | | | |
| Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации  Профессиональный стандарт "Корреспондент средств массовой  информации", утвержденный приказом Министерства труда и  социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г.  N 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской  Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный N 32589) | Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности.  Получение информации для подготовки материала.  Обработка и проверка полученной информации для материала.  Формирование материала. | ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений  отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов | ОПК-3.1. Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса.  ОПК-3.2. Применяет средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах. |
| Подготовка и проведение выпуска программы.  Профессиональный стандарт "Ведущий телевизионной  программы", утвержденный приказом Министерства труда и  социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г.  N 534н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской  Федерации 20 августа 2014 г., регистрационный N 33669) | Подготовка материалов для выпуска программы в эфир.  Проведение выпуска программы в соответствии с жанровыми требованиями и спецификой.  Репетирование, съемка (запись) программ и их обсуждение.  Планирование и верстка программы с выпускающим редактором эфира. | ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах | ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития.  ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности  общественных и государственных институтов. |
| **Тип задач профессиональной деятельности: редакторский** | | | |
| Работа над содержанием публикаций СМИ.  Профессиональный стандарт "Редактор средств массовой  информации", утвержденный приказом Министерства труда и  социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г.  N 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской  Федерации 28 августа 2014 г., регистрационный N 33899) | Выбор темы публикации (разработка сценариев).  Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире).  Отбор авторских материалов для публикации.  Отбор авторских материалов для публикации.  Редактирование материалов. | ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей  профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности | ОПК-7.1. Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности.  ОПК-7.2. Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста. |
| **Тип задач профессиональной деятельности: проектный** | | | |
| Разработка и реализация проектов в области фотографирования.  Профессиональный стандарт "Фотограф", утвержденный  приказом Министерства труда и социальной защиты  Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1077н  (зарегистрирован Министерством юстиции Российской  Федерации 16 февраля 2015 г., регистрационный N 36020) | Создание и разработка визуальной идеи фотоизображения и выбор способа демонстрации.  Оценка и выбор технологии и/или оборудования для создания фотоизображения.  Планирование и организация процесса фотосъемки. | ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и  индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем | ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ.  ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем. |
| **Тип задач профессиональной деятельности: организационный** | | | |
| Творческо-организационная деятельность по созданию новых продуктов  телерадиовещательных СМИ  Профессиональный стандарт "Специалист по производству  продукции телерадиовещательных средств массовой  информации", утвержденный приказом Министерства труда и  социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014  г. N 811н (зарегистрирован Министерством юстиции  Российской Федерации 26 ноября 2014 г., регистрационный  N 34949) | Определение формата, тематики и оценка материала для нового продукта телерадиовещательных СМИ.  Подготовка создания сценарного материала нового продукта.  Планирование создания нового продукта телерадиовещательных СМИ.  Организация финансирования создания нового продукта телерадиовещательных СМИ.  Организация обеспечения производственного процесса создания нового продукта телерадиовещательных СМИ необходимыми ресурсами.  Организация продвижения готовых продуктов и продуктов на этапе создания. | ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение.  ОПК-6.2. Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта. |
| **Тип задач профессиональной деятельности: технологический** | | | |
| Управление информационными ресурсами    Профессиональный стандарт "Специалист по информационным  ресурсам", утвержденный приказом Министерства труда и  социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014  г. N 629н (зарегистрирован Министерством юстиции  Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный  N 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12  декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством  юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г.,  регистрационный N 45230) | Организация работ по созданию и редактированию контента сайтов.  Управление информацией из различных источников.  Контроль за наполнением сайта.  Организация работ по изменению структуры сайта.  Анализ информационных потребностей посетителей сайта.  Подготовка отчетности по сайту.  Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта. | ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и  индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем | ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ.  ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем. |
| Создание художественного и визуального формата проекта СМИ в процессе монтажа.  Профессиональный стандарт "Режиссер средств массовой  информации", утвержденный приказом Министерства труда и  социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014  г. N 626н (зарегистрирован Министерством юстиции  Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный  N 34198) | Обработка материала для получения готового медиапродукта.  Обеспечение оперативного создания художественного и визуального формата проекта. | ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение.  ОПК-6.2. Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта. |
| **Тип задач профессиональной деятельности: маркетинговый** | | | |
| Организация продвижения продукции СМИ  Профессиональный стандарт "Специалист по продвижению и  распространению продукции средств массовой информации",  утвержденный приказом Министерства труда и социальной  защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 535н  (зарегистрирован Министерством юстиции Российской  Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный N 33973) | Организация маркетинговых исследований в области СМИ.  Разработка маркетинговой стратегии для продукции СМИ.  Организация мероприятий, способствующих увеличению продаж продукции СМИ.  Контроль и оценка эффективности результатов продвижения продукции СМИ. | ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности | ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп.  ОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов. |
| **Тип задач профессиональной деятельности: социально-просветительский** | | | |
| Проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации.  Профессиональный стандарт "Графический дизайнер",  утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. N 40н  (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017 г., регистрационный N 45442) | Подготовка и согласование с заказчиком проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации.  Художественно-  техническая разработка дизайн-проектов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации.  Авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации. | ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических  механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования | ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях.  ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы. |

*\*В соответствии с п. 3.2 настоящей ОПОП*

*5.* ***СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ***

**5.1.** **Структура программы и объем по блокам** *(согласно ФГОС ВО)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Структура программы бакалавриата | | Объем программы и ее блоков (з.е.) |
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | Не менее 159 |
| Обязательная часть | 125 |
| Часть, формируемая участниками  образовательных отношений | 82 |
| Блок 2 | Практика | Не менее 21 |
| Обязательная часть | 6 |
| Часть, формируемая участниками  образовательных отношений | 18 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | 3 |
| Выполнение и защита выпускной  квалификационной работы | 6 |
| Объем программы бакалавриата | | 240 |

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

- дисциплины (модули) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций включаются в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 40 процентов общего объема программы бакалавриата.

К части, формируемой участниками образовательных отношений, относятся:

– дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, установленных образовательной организацией;

– дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

**4.2. Виды и типы практик**

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее - практики).

Тип учебной практики:

* профессионально-ознакомительная практика.
* Типы производственной практики:
* профессионально-творческая практика;
* преддипломная практика.

В дополнение к указанным типам практик могут быть также включены рекомендуемые типы практик.

**5.3. Государственная итоговая аттестация**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

1. подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
2. подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» направлен на оценку степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, а именно сформированных универсальных, общепрофессиональных, обязательных профессиональных и профессиональных компетенций. ГИА может включать оценку профессионально-творческого досье выпускника за весь период обучения. В состав Государственной экзаменационной комиссии должны входить заказчики кадров (работодатели, объединения работодателей, советы по профессиональным квалификациям), представляющие журналистику, СМИ и смежные информационно-коммуникационные области.

***6.*** ***УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ***

**6.1.** **Материально-техническое обеспечение**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

В образовательном процессе используются печатные издания, которыми библиотечный фонд укомплектован из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**6.2.** **Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

**6.3.** **Специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) предоставляется возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

**6.4.** **Финансовое обеспечение образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации (в соответствии с пунктом 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. N 640 "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 28, ст. 4226; 2016, N 24, ст. 3525; N 42, ст. 5926; N 46, ст. 6468)).

***7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ***

Приложение 1. Учебный план и календарный учебный график.

В виде отдельного документа.

Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик.

В виде отдельного документа.

Приложение 3. Программа государственной итоговой аттестации.

В виде отдельного документа.