МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Мариупольский государственный университет имени А.И. Куинджи»**

**(ФГБОУ ВО «МГУ имени А.И. Куинджи»)**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

**Кафедра иностранных языков и межкультурной коммуникации**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебной (консультационной) практики**

Направление подготовки/специальность 45.03.02 Лингвистика

Направленность (профиль)/специализация Теория и методика преподавания иностранных языков и культур (немецкий язык)

Уровень высшего образования *бакалавриат*

Форма обучения *очная/заочная*

Мариуполь 2023 г.

**Практика учебная (ознакомительная)**

Рабочая программа практики

Составитель:

Ст. преподаватель Марченко М.А.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры иностранных языков и межкультурной коммуникации

№ 3 от 17 октября 2023

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Пояснительная записка** | 4 |
| 1.1. Цель и задачи практики | 4 |
| 1.2. Вид и тип практики | 4 |
| 1.3. Способы и места проведения практики | 4 |
| 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности | 5 |
| 1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 5 |
| 1.6. Место практики в структуре образовательной программы | 17 |
| **2. Содержание практики** | 18 |
| **3. Оценка результатов практики** | 19 |
| 3.1. Формы отчетности по практике | 19 |
| 3.2. Критерии выставления оценок | 20 |
| 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике | 20 |
| **4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики** | 21 |
| 4.1. Список источников и литературы | 21 |
| **5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики** | 22 |
| **6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья** | 22 |
| **Приложения** | 24 |
| Приложение 1. Аннотация программы практики | 24 |
| Приложение 2. Рабочий график (план) проведения практики | 35 |
| Приложение 3. Образец оформления гарантийного письма по месту трудоустройства | 37 |
| Приложение 4. Образец оформления характеристики с места прохождения практики | 38 |

**1. Пояснительная записка**

1.1. Цель и задачи практики

*Целью* учебной консультационной практики есть развитие и повышение общих профессиональных и профессиональных компетенций будущего учителя.

Во время учебной ознакомительно-теоретической практики студент должен решить следующие *задачи*:

* ознакомиться с нормативно-правовой базой, организующей учебный и образовательный процесс на кафедре и университете;
* ознакомиться с научно-методическими проблемами, над которыми работает педагогический коллектив университета;
* ознакомиться с содержанием деятельности педагога высшей школы;

закрепить знания о задачах и функциях преподавателя кафедры, руководителей практики, научных объединений при университете, методических объединений педагогов кафедры, с планами учебной и воспитательной работы образовательного учреждения и руководителей различных творческих объединений, секций, клубов.

1.2. Вид и тип практики

Учебную консультационную практику студенты очной и заочной формы обучения направления подготовки 45.03.02 Лингвистика, профиля: Теория и методика преподавания языка, литературы и культуры (немецкий язык и литература) программы подготовки бакалавриата проходят на II курсе в IV семестре.

1.3. Способы и места проведения практики

Организация учебной консультационной практики должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыков профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Учебная ознакомительно-теоретическая практика производиться на предприятиях, в учреждениях и в организациях, организуется на основании соответствующих договоров между Университетом и предприятиями, учреждениями и организациями. Университетом могут заключаться коллективные или индивидуальные двухсторонние (без участия студентов) договора с предприятиями (учреждениями, организациями), в соответствии с которыми последние обязаны предоставлять места для прохождения практики студентам. Основанием для направления студентов на практику на предприятие (в учреждение, организацию) может служить трехсторонний (с участием студента) договор, предусматривающий последующее трудоустройство студента на предприятии (в учреждении, организации) по окончании обучения. Место практики может быть выбрано студентом самостоятельно, при условии соответствия базы практики требованиям ГОС ВПО и программы практики. Кафедра может разрешить соискателю проходить практику в предложенной им базе практики на основании соответствующего договора о проведении практики или предоставлении соискателем гарантийного письма от предприятия (организации, учреждения) согласно установленной форме.

Базами практики для студентов ОП Лингвистика, профиля Теория и методика преподавания языка, литературы и культуры (немецкий язык и литература) могут являться кафедры факультета иностранных языков, учебные заведения 2-4 уровня аккредитации, курсы иностранных языков.

Базы практики должны удовлетворять следующим требованиям:

* иметь высокий уровень учебной работы;
* иметь высококвалифицированный состав преподавателей и специалистов;
* иметь достаточную материальную базу для проведения практики.

Для руководства практикой, проводимой на базе Университета, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедр Университета.

Для руководства практикой, проводимой на предприятиях, в учреждениях и в организациях, назначаются руководитель (руководители) практики от Университета и руководитель (руководители) от предприятия, учреждения или организации. Руководитель практики от кафедры совместно с руководителем практики от организации:

* участвует в разработке индивидуальных заданий для выполнения студентами в период практики;
* участвует в распределении студентов по рабочим местам и видам работ в организации, осуществляющей профессиональную деятельность;
* контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания, установленным Университетом требованиям к содержанию соответствующего вида практики;
* оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной (квалификационной) работе в ходе преддипломной практики;
* оценивает результаты выполнения студентами программы практики.

Студенты, осваивающие основную образовательную программу в период прохождения практики в организациях:

* выполняют задания, предусмотренные программами практики;
* соблюдают действующие в организациях правила трудового распорядка;
* соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

В процессе прохождения учебной консультационной практики каждый студент должен присутствовать на установочной конференции, проводимой на факультете или в онлайн формате при дистанционном обучении. Во время практики студенты должны добросовестно выполнять те обязанности, которые будут возложены на них должностными инструкциями тех сфер деятельности, где они будут проходить учебную ознакомительно-теоретическую практику.

В течение этой практики студент должен сделать следующее:

* вести дневник практики;
* составить общую характеристику педагога высшей школы (письменно);
* сделать профессиограмму педагога высшей школы;
* провести анкетирование «Университетская жизнь твоей мечты» среди студентов;
* подготовить презентацию результатов этого анкетирования (письменно);
* изучить системы ценностных ориентаций студентов с помощью анкетирования;
* подготовить презентацию результатов изучения ценностных ориентаций студентов (письменно);
* подготовить письменный отчет о результатах учебной ознакомительно-теоретической практики с учётом самоанализа сильных и слабых сторон своей педагогической деятельности во время практики, указав перспективу развития своих общих профессиональных и конкретных профессиональных компетенций.

1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория универсальных компетенций** | **Наименование****категории (группы)****универсальных компетенций** | **Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции** |
| Системное и критическое мышление | **УК-1.** Способеносуществлять поиск,критический анализ исинтез информации,применять системныйподход для решенияпоставленных задач | **ИДК-УК-1.1.** Выбирает источники информации,адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению.**ИДК-УК-1.2.** Демонстрирует умение рассматриватьразличные точки зрения на поставленную за-дачу в рамках научного мировоззрения иопределять рациональные идеи.**ИДК-УК-1.3.** Выявляет степень доказательностиразличных точек зрения на поставленную задачув рамках научного мировоззрения. |
| Разработка и реализацияпроектов | УК-2. Способенопределять круг задач врамках поставленнойцели и выбратьоптимальные способыих решения, исходя издействующих правовыхнорм, имеющихсяресурсов и ограничений | **ИДК-УК-2.1.** Формулирует задачи в соответствии сцелью проекта.**ИДК-УК-2.2.** Демонстрирует знание правовых нормдостижения поставленной цели в сфере реализации проекта.**ИДК-УК-2.3.** Осуществляет поиск необходимойинформации для достижения задач проекта.**ИДК-УК-2.4.** Выявляет и анализирует различныеспособы решения задач в рамках цели проекта иаргументирует их выбор. |
| Командная работа илидерство | УК-3. Способеносуществлятьсоциальноевзаимодействие иреализовывать своюроль в команде | **ИДК-УК-3.1.** Определяет свою роль в команде наоснове использования стратегии сотрудничествадля достижения поставленной цели.**ИДК-УК-3.2.** Планирует последовательность шаговдля достижения заданного результата.**ИДК-УК-3.3.** Осуществляет обмен информацией сдругими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды. |
| Коммуникация | УК-4. Способеносуществлять деловуюкоммуникацию в устнойи письменной формах нагосударственном языкеРоссийской Федерации ииностранном(ых)языке(ах) | **ИДК-УК-4.1.** Грамотно и ясно строит диалогическуюречь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном языке РФ и иностранном (ых) языке (ах).**ИДК-К-4.2.** Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке сучетом социокультурных особенностей.**ИДК-УК-4.3.** Демонстрирует способность находить,воспринимать и использовать информацию наиностранном языке, полученную из печатных иэлектронных источников для решениястандартных коммуникативных задач.**ИДК-УК-4.4.** Создает на русском языке грамотные инепротиворечивые письменные тексты реферативного характера.**ИДК-УК-4.5.** Демонстрирует умение осуществлятьделовую переписку на русском языке, учитываяособенности стилистики официальных инеофициальных писем.**ИДК-УК-4.6.** Осуществляет выбор коммуникативныхстратегий и тактик при ведении деловыхпереговоров.**ИДК-УК-4.7.** Использует информационно-коммуникационные технологии при поискенеобходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на русском и иностранном (ых) языке языках. |
| Межкультурноевзаимодействие | УК-5. Способенвосприниматьмежкультурноеразнообразие общества всоциально-историческом,этическом ифилософском контекстах | **ИДК-УК-5.1.** Соблюдает требования уважительногоотношения к историческому наследию икультурным традициям различныхнациональных и социальных групп в процессемежкультурного взаимодействия на основезнаний основных этапов развития России всоциально-историческом, этическом ифилософском контекстах.**ИДК-УК-5.2.** Умеет толерантно и конструктивновзаимодействовать с людьми с учетом их социо-культурных особенностей в целях успешноговыполнения профессиональных задач и усилениясоциальной интеграции. |
| Самоорганизация исаморазвитие, в томчислездоровьесбережение | УК-6. Способенуправлять своимвременем, выстраивать иреализовыватьтраекториюсаморазвития на основепринципов образованияв течение всей жизни | **ИДК-УК-6.1.** Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических,ситуативных, временных и т.д.) для успешноговыполнения порученной работы.**ИДК-УК-6.2.** Создает и достраивает индивидуальнуютраекторию саморазвития при полученииосновного и дополнительного образования.**ИДК-УК-6.3.** Владеет умением рациональногораспределения временных и информационныхресурсов.**ИДК-УК-6.4.** Умеет обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития. |
| УК-7. Способенподдерживать должныйуровень физическойподготовленности дляобеспеченияполноценнойсоциальной ипрофессиональной деятельности | **ИДК-УК-7.1.** Умеет использовать основы физическойкультуры для осознанного выбора и примененияздоровьесберегающих технологий с учетомвнутренних и внешних условий реализацииконкретной профессиональной деятельности.**ИДК-УК-7.2.** Поддерживает должный уровеньфизической подготовленности для обеспеченияполноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здоровогообраза жизни. |
| Безопасностьжизнедеятельности | УК-8. Способенсоздавать иподдерживать вповседневной жизни и впрофессиональнойдеятельностибезопасные условияжизнедеятельности длясохранения природнойсреды, обеспеченияустойчивого развитияобщества, в том числепри угрозе ивозникновениичрезвычайных ситуацийи военных конфликтов | **ИДК-УК-8.1.** Выявляет возможные угрозы для жизнии здоровья человека, в том числе привозникновении чрезвычайных ситуаций.**ИДК-УК-8.2.** Понимает принципы создания иподдержания безопасных условийжизнедеятельности, в том числе привозникновении чрезвычайных ситуаций.**ИДК-УК-8.3.** Анализирует факторы вредного влиянияэлементов среды обитания (технических средств,технологических процессов, материалов, зданийи сооружений, природных и социальныхявлений).**ИДК-УК-8.4.** Разъясняет правила поведения привозникновении чрезвычайных ситуацийприродного и техногенного происхождения;оказывает первую помощь, описывает способыучастия в восстановительных мероприятиях. |
| Инклюзивнаякомпетентность | УК-9. Способениспользовать базовыедефектологическиезнания в социальной ипрофессиональныхсферах. | **ИДК-УК-9.1.** Знает человеческие ценности и готовопираться на них в своем личностном ипрофессиональном развитии.**ИДК-УК-9.2.** Умеет применять адекватные способыорганизации совместной профессиональнойдеятельности при участии в ней лиц сограниченными возможностями здоровья**ИДК-УК-9.3.** Имеет практический опыт позитивногоотношения к людям с ограниченнымивозможностями здоровья и к конструктивномусотрудничеству с ними в социальной ипрофессиональной сферах |
| Экономическаякультура, в том числефинансовая грамотность | УК-10. Способенприниматьобоснованныеэкономические решенияв различных областяхжизнедеятельности | **ИДК-УК-10.1.** Знает закономерностифункционирования современной экономики намакро – и микроуровне, основные особенностиведущих школ и направлений экономическойнауки**ИДК-УК-10.2.** Умеет анализировать во взаимосвязиэкономические явления, процессы и институтына микро- и макроуровне**ИДК-УК-10.3.** Имеет практический опыт примененияметодологии экономического исследования |
| Гражданская позиция | УК-11. Способенформироватьнетерпимое отношение кпроявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | **ИДК-УК-11.1.** Знает основные нормативные правовыедокументы**ИДК-УК-11.2.** Знает основные признакикоррупционного поведения, правила и способыпротиводействия**ИДК-УК-11.3.** Способен обоснованноаргументировать неприемлемостькоррупционного поведения в профессиональнойдеятельности |

**Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория****общепрофессиональных****компетенций** | **Код и наименование****общепрофессиональной****компетенции** | **Код и наименование индикатора****достижения общепрофессиональной компетенции** |
|  | ОПК-1. Способен применятьсистему лингвистическихзнаний об основныхфонетических, лексических,грамматических,словообразовательных явлениях,орфографии и пунктуации, озакономерностяхфункционирования изучаемогоиностранного языка, егофункциональныхразновидностях. | **ИДК-ОПК-1.1.** Обладает системными знаниями офонетических, лексических, грамматических,словообразовательных явлениях в синхронии идиахронии и закономерностях функционированияизучаемого иностранного языка,его функциональных разновидностей.**ИДК-ОПК-1.2.** Применяет систему лингвистическихзнаний в процессе коммуникации корректно,оформляет свою речь в соответствии с нормамиизучаемого языка.**ИДК-ОПК-1.3.** Демонстрирует умение использоватьразноуровневые средства языка для выраженияразных значений для решения широкого кругакоммуникативных задач, включаяпрофессиональные. |
|  | ОПК-2. Способен применять впрактической деятельностизнание психолого-педагогических основ иметодики обученияиностранным языкам икультурам. | **ИДК-ОПК-2.1.** Демонстрирует знание психолого-педагогических основ и методики обученияиностранным языкам и культурам.**ИДК-ОПК-2.2.** Применяет коммуникативный,деятельностный, когнитивный и социокультурныйподходы при обучении иностранным языкам икультурам.ОПК-2.3. Использует эффективные образовательныетехнологии и приемы обучения для формированияспособности к межкультурной коммуникации |
|  | ОПК-3. Способен порождать ипонимать устные и письменныетексты на изучаемоминостранном языкеприменительно к основнымфункциональным стилям вофициальной и неофициальнойсферах общения. | **ИДК-ОПК-3.1.** Демонстрирует умение анализироватьосновные явления и процессы, отражающиефункционирование изучаемого иностранного языка вразных регистрах.**ИДК-ОПК-3.2.** Умеет интерпретировать основныепроявления взаимосвязи языковых уровней ивзаимоотношения подсистем языка.**ИДК-ОПК-3.3.** Способен создавать логичные,содержательные, обладающие смысловой иструктурной завершенностью устные и письменныетексты в соответствии с языковой нормой,прагматическими и социокультурными параметрамикоммуникации. |
|  | ОПК-4. Способен осуществлятьмежъязыковое и межкультурноевзаимодействие в устной иписьменной формах как вобщей, так и профессиональнойсферах общения. | **ИДК-ОПК-4.1.** Умеет определять лингвокультурнуюспецифику вербальной и невербальной деятельностиучастников межкультурного взаимодействия.**ИДК-ОПК-4.2.** Способен реализовывать собственные целивзаимодействия, учитывая ценности ипредставления, присущие культуре изучаемогоязыка, а также социокультурные и этические нормыповедения, принятые в иноязычном социуме.**ИДК-ОПК-4.3.** Использует модели типичных социальныхситуаций и этикетные формулы, принятые в устнойи письменной межъязыковой и межкультурнойкоммуникации в разных сферах, включаяпрофессиональную. |
|  | ОПК-5. Способен работать скомпьютером как средствомполучения, обработки иуправления информацией длярешения профессиональныхзадач. | **ИДК-ОПК-5.1.** Умеет пользоваться профильнымиинформационными ресурсами Интернет, знаетпрограммные лингвистические продукты.**ИДК-ОПК-5.2.** Умеет применять современныеинформационные технологии для решения задачпрофессиональной деятельности.**ИДК-ОПК-5.3.** Владеет навыками использованиясовременных информационных технологий прирешении задач профессиональной деятельности.**ИДК-ОПК-5.4.** Владеет технологиями информационнойбезопасности. |

**Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задача ПД** | **Объект или область знания**  | **Категория****профессиональных****компетенций**  | **Код и****наименование****профессиональной****компетенции** | **Код и****наименование****индикатора****достижения****профессиональной****компетенции** | **Основание****(ПС,****анализ****опыта и****пр.)** |
| **Тип задач профессиональной деятельности – педагогический** |
| 1. Организацияпроцесса обученияи воспитания всфере иноязычногообразования сиспользованиемсовременныхпедагогическихтехнологий,соответствующихвозрастным ипсихофизиологическим особенностям обучающихся, втом числе ихособымобразовательнымпотребностям.2. Организациявзаимодействия с коллегами,родителями,социальнымипартнерами, в томчислеиностранными. 3. Осуществлениепрофессионального самообразованияи личностногороста. | Обучение,воспитание,развитие,проектированиеи реализацияпрограмм начального общего, основного общего, среднего общего образования  |  | ПК-1. Способеносуществлятьпедагогическуюдеятельность попроектированиюи реализацииобразовательныхпрограмм в заведенияхначального общего, основного общего, среднего общего образования вмультикультурной имультиязыковойсреде.  | **ИДК-ПК - 1.1.** Готов кпланированию ипроведениюучебных занятий наиностранных языкахв рамках основнойобразовательнойпрограммы**ИДК-ПК - 1.2.** Готовосуществлятьобъективнуюоценкусфоиированностиспособности к иноязычнойкоммуникации**ИДК-ПК - 1.3.** Способенразвивать уобучающихсямотивацию кизучениюиностранныхязыков и культур,познавательнуюактивность,самостоятельность,творческиеспособности | Профессиональныйстандарт«Педагог(педагогическаядеятельностьв сфередошкольного, начальногообщего,среднегообщего образования)(воспитатель,учитель)»,утвержденный приказомМинистерства труда исоциальнойзащитыРоссийскойФедерацииот 18.10.2013г. №544н |
| **Тип задач профессиональной деятельности-** **консультационный** |
| 1. Определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития 2. Определение, разработка и реализация (при необходимости) индивидуального образовательного маршрута и индивидуальной программы развития обучающихся3. Планирование специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования | Проектированиеи реализацияпрограмм начального общего, основного общего, среднего общего образования |  | ПК – 2. Способен разрабатывать программы развития образовательной организации, образовательные программы, индивидуальный профессиональный маршрут, индивидуальный образовательный маршрут и индивидуальные программы развития обучающихся | **ИДК - ПК – 2.1.** Планирование и осуществление учебного процесса в соответствии с основной общеобразовательной программой, индивидуальными особенностями обучения и развития учеников.**ИДК - ПК – 2.2.** Применение **с**овременных педагогических технологий реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.**ИДК - ПК – 2.3.** Разработка собственный профессиональный маршрут учителя иностранных языков | Анализ опыта |
| **Тип задач профессиональной деятельности- научно-исследовательский** |
| 1. Осуществление научных исследований в области лингвистики и, теории и методики преподавания иностранных языков и культур.2. Анализ,систематизация иобобщениерезультатовнаучныхисследований в области лингвистики и, теории и методики преподавания иностранных языков и культурпутём применениякомплексаисследовательскихметодов прирешенииконкретныхнаучно-исследовательскихзадач.3. Осуществление научныхисследований и анализ их результатовв области лингвистики и, теории и методики преподавания иностранных языков и культурс использованиемсовременныхнаучных методов итехнологий. | Общая и частная лингвистика, методика преподавания иностранных языков, лингводидактика |  | ПК-3. Способенэффективнопланировать иосуществлятьнаучно-исследовательскую деятельность вобластилингвистики, методике преподавания иностранных языков, лингводидактике | **ИДК-ПК - 2.1.** Владеетсоответствующимтерминологическимаппаратом испособенсформулировать ипоследовательноаргументироватьгипотезу научногоисследования.**ИДК-ПК - 2.2.** Способеносуществлятьпоиск, анализ иобработкутеоретического иэмпирического(фактического)материала**ИДК-ПК - 2.3.** Владеетбиблиографическойкультурой,методологией в выбранной сфере научных исследований, методамилингвистическогоанализа (общими ичастными) | Анализ опыта |

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Учебную консультационную практику студенты очной и заочной формы обучения направления подготовки 45.03.02 Лингвистика, профиля: Теория и методика преподавания языка, литературы и культуры (немецкий язык и литература) программы подготовки бакалавриата проходят на II курсе в IV семестре. Эта практика представляет собой логическое продолжение занятий по дисциплине «Введение в специальность», «Введение в спец. филологию», «Педагогика», «Русский язык и культура речи», «Введение в языкознание», «Основы научных исследований», «Лингводидактика», «Правоведенье» и проводится с целью ознакомления с первичными профессиональными умениями и навыками педагога. Базой практики является кафедра иностранных языков и межкультурной коммуникации факультета гуманитарных и социальных наук Мариупольского государственного университета имени А.И. Куинджи.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

***Описание учебной консультационной практики***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название практики** | **Наименование показателей** | **Направление подготовки, образовательная программа, программа подготовки**  | **Характеристика практики** |
| Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
| Учебная консультационная практика | Количество зачетныхединиц – 3 | **Направление подготовки**45.03.02 Лингвистика**Профиль** Теория и методика преподавания языка, литературы и культуры (немецкий язык и литература)**Программа подготовки** бакалавриат | Вариативная часть |
| Продолжительность практики – 2 недели | Год подготовки |
| 2-й |
| Семестр |
| 4-й |
| Форма контроля |
| Диф.зачёт |

**2. Содержание практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Разделы (этапы) практики** | **Содержание этапов** | **Виды работы, включая самостоятельную работу студентов** |
| 1. | Подготовительный | Установочная конференция | Ознакомление с порядком прохождения практики, инструктаж по охране труда и ТБ |
| 2. | Рабочий | Ознакомление с целями и задачами кафедры, нормативными документами, программами и планами работы, научно-методическими проблемами, над которыми работает педагогический коллектив, задачами и функциями руководителей методических объединений факультета | Изучение документации, продуктов интеллектуальной, творческой деятельности, беседы |
| Во время изучения основных нормативных документов кафедры ответить на следующие вопросы:1. Какие принципы и положения содержатся в законодательных документах, которые регламентируют функционирование образовательных учреждений?2. Какие условия нужно создать для реализации задач разностороннего развития обучающихся?3. Каково, по Вашему мнению, состояние материально-технической базы факультета?4. Как осуществляется управление и руководство системой образования? | Изучение документации, наблюдение, анализ, моделирование |
| Создание профессиограммы педагога высшей школы, таблицы определения уровня реализации принципов целостного педагогического процесса | Наблюдение, анализ |
| Беседа с педагогом высшей школы:- знает ли педагог особенности каждого студента; - как относятся студенты друг к другу, к совместной деятельности;- есть ли активисты и пользуются ли они авторитетом среди сверстников; - какие отношения у активистов с другими обучающимися;- какие воспитательные задачи решает педагог; - какую роль играют взаимоотношения педагога со студентами в педагогическом процессе;- какими знаниями и умениями должен обладать педагог для завоевания авторитета у обучающихся.По результатом беседы составление общей характеристики педагога высшей школы. | Наблюдение, анализ, моделирование, самоанализ, беседа |
| Проведение анкетирования «Университетская жизнь твоей мечты», анализ результатов, письменное изложение результатов анкетирования | Анкетирование, анализ |
| Изучение системы ценностных ориентаций студентов с помощью методики незаконченных предложений, анализ результатов, письменное изложение результатов  | Статистическая обработка результатов, анализ |
| 3. | Итоговый | Оформление результатов практики в отчетной документации, участие в итоговой конференции по прохождению практики | Подготовка, сдача, защита отчётной документации |

**3. Оценка результатов практики**

3.1. Формы отчетности по практике

По окончанию практики студенты должны предоставить руководителю практики следующую отчетную документацию:

* дневник практики, оформленный в соответствии требованиям;
* общую характеристику педагога высшей школы (письменно в Word-документе);
* профессиограмму педагога высшей школы (письменно в Word-документе);
* анкету «Университетская жизнь твоей мечты»;
* результаты анкетирования «Университетская жизнь твоей мечты» (в форме отчета письменно в Word-документе и в электронной презентации с использованием графиков и диаграмм);
* анкета ценностных ориентаций;
* результаты изучения ценностных ориентаций студентов (в форме отчета письменно в Word-документе и в электронной презентации с использованием графиков и диаграмм);
* отчет о прохождении практики (письменно в Word-документе до 10 500 печатных знаков без пробелов).

Защита практики должна проходить публично.

3.2. Критерии выставления оценок

Оценивание результатов практики студентов проводится по 100-балльной шкале на основе предоставленной отчётной документации и выполненной деятельности.

**Порядок оценивания учебных достижений, обучающихся**

**Мариупольского государственного университета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Оценка по шкале ЕСТS** | **Оценка по 100- балльной шкале** | **Оценка по государственной шкале** **дифференцированный****зачет** | **Определение** |
| **А** | 90-100 | 5 (отлично) | отличное выполнение с незначительным количеством неточностей |
| **В** | 80-89 | 4 (хорошо) | в целом правильная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%) |
| **С** | 75-79 | 4 (хорошо) | в целом правильная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%) |
| **D** | 70-74 | 3 (удовлетворительно) | неплохо, но со значительным количеством ошибок |
| **E** | 60-69 | 3 (удовлетворительно) | выполнение удовлетворяет минимальные критерии |
| **FX** | 35-59 | 2 (неудовлетворительно) с возможностью повторнойсдачи | с возможностью повторной аттестации |
| **F** | 0-34 | 2 (неудовлетворительно) с возможностью повторнойсдачи при условии обязательного наборадополнительных баллов | с обязательным повторным изучением дисциплины(выставляется комиссией) |

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике

В данной таблице приведены критерии оценивания данной практики по видам деятельности и предоставленной отчётной документации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Баллы** |
| 1. | Посещение установочной конференции  | 5 |
| 2. | Оформление дневника практики | 5 |
| 3. | Профессионаграмма педагога высшей школы (письменно в Word-документе) | 10 |
| 4. | Характеристика педагога высшей школы (письменно в Word-документе) | 5 |
| 5. | Анкета «Университетская жизнь твоей мечты»  | 5 |
| 6. | Результаты анкетирования «Университетская жизнь твоей мечты» (в форме анализа письменно в Word-документе) | 10 |
| 7.  | Результаты анкетирования «Университетская жизнь твоей мечты» (в форме электронной презентации с использованием графиков и диаграмм) | 10 |
| 8.  | Анкета ценностных ориентаций студентов | 5 |
| 9. | Результаты изучения ценностных ориентаций студентов (в форме анализа письменно в Word-документе) | 10 |
| 10. | Результаты изучения ценностных ориентаций студентов (в форме электронной презентации с использованием графиков и диаграмм) | 15 |
| 11.  | Отчет о прохождении практики (письменно в Word-документе до 10 500 печатных знаков без пробелов) | 15 |
| 12. | Публичная защита результатов практики | 5 |

**4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

4.1. Список источников и литературы

**Основная литература**

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ.
2. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367.
3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. №969, зарегистрированный в Минюсте России «25» августа 2020 г. №59448.
4. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
5. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326).
6. Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/390.
7. Федеральный закон Российской Федерации от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области».
8. Иные нормативно-методические акты МОН РФ.
9. Локальные нормативные акты МГУ имени А.И. Куинджи, регламентирующие образовательную деятельность.

**Дополнительная литература**

1. Загрекова Л.В., Никулина В.В. Теория и технология обучения: Учеб. пособие. – М.: Высш. шк., 2004. – 157 с.
2. Кобелев О.И. Повышение качества подготовки специалистов // Специалист. – 2003. - №1.-С.12-14.
3. Морекодов В.К. Оценка методов активизации профессиональной деятельности и творчества обучаемых // Специалист. – 2003. - №1.-С.20-26.

**5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Для обеспечения прохождения практики используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов, ресурсы библиотеки.

**6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

* для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
* для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
* для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

* для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
* для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
* для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

* для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
* для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
* для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

**Приложения**

Приложение 1.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Учебную консультационную практику студенты очной и заочной формы обучения направления подготовки 45.03.02 Лингвистика, профиля: Теория и методика преподавания языка, литературы и культуры (немецкий язык и литература) программы подготовки бакалавриата проходят на II курсе в IV семестре.

*Целью* учебной консультационной практики есть развитие и повышение общих профессиональных и профессиональных компетенций будущего учителя.

Во время учебной ознакомительно-теоретической практики студент должен решить следующие *задачи*:

* ознакомиться с нормативно-правовой базой, организующей учебный и образовательный процесс на кафедре и университете;
* ознакомиться с научно-методическими проблемами, над которыми работает педагогический коллектив университета;
* ознакомиться с содержанием деятельности педагога высшей школы;

закрепить знания о задачах и функциях преподавателя кафедры, руководителей практики, научных объединений при университете, методических объединений педагогов кафедры, с планами учебной и воспитательной работы образовательного учреждения и руководителей различных творческих объединений, секций, клубов.

Учебная консультационная практика направлена на формирование следующих компетенций: **Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория универсальных компетенций** | **Наименование****категории (группы)****универсальных компетенций** | **Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции** |
| Системное и критическое мышление | **УК-1.** Способеносуществлять поиск,критический анализ исинтез информации,применять системныйподход для решенияпоставленных задач | **ИДК-УК-1.1.** Выбирает источники информации,адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению.**ИДК-УК-1.2.** Демонстрирует умение рассматриватьразличные точки зрения на поставленную за-дачу в рамках научного мировоззрения иопределять рациональные идеи.**ИДК-УК-1.3.** Выявляет степень доказательностиразличных точек зрения на поставленную задачув рамках научного мировоззрения. |
| Разработка и реализацияпроектов | УК-2. Способенопределять круг задач врамках поставленнойцели и выбратьоптимальные способыих решения, исходя издействующих правовыхнорм, имеющихсяресурсов и ограничений | **ИДК-УК-2.1.** Формулирует задачи в соответствии сцелью проекта.**ИДК-УК-2.2.** Демонстрирует знание правовых нормдостижения поставленной цели в сфере реализации проекта.**ИДК-УК-2.3.** Осуществляет поиск необходимойинформации для достижения задач проекта.**ИДК-УК-2.4.** Выявляет и анализирует различныеспособы решения задач в рамках цели проекта иаргументирует их выбор. |
| Командная работа илидерство | УК-3. Способеносуществлятьсоциальноевзаимодействие иреализовывать своюроль в команде | **ИДК-УК-3.1.** Определяет свою роль в команде наоснове использования стратегии сотрудничествадля достижения поставленной цели.**ИДК-УК-3.2.** Планирует последовательность шаговдля достижения заданного результата.**ИДК-УК-3.3.** Осуществляет обмен информацией сдругими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды. |
| Коммуникация | УК-4. Способеносуществлять деловуюкоммуникацию в устнойи письменной формах нагосударственном языкеРоссийской Федерации ииностранном(ых)языке(ах) | **ИДК-УК-4.1.** Грамотно и ясно строит диалогическуюречь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном языке РФ и иностранном (ых) языке (ах).**ИДК-К-4.2.** Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке сучетом социокультурных особенностей.**ИДК-УК-4.3.** Демонстрирует способность находить,воспринимать и использовать информацию наиностранном языке, полученную из печатных иэлектронных источников для решениястандартных коммуникативных задач.**ИДК-УК-4.4.** Создает на русском языке грамотные инепротиворечивые письменные тексты реферативного характера.**ИДК-УК-4.5.** Демонстрирует умение осуществлятьделовую переписку на русском языке, учитываяособенности стилистики официальных инеофициальных писем.**ИДК-УК-4.6.** Осуществляет выбор коммуникативныхстратегий и тактик при ведении деловыхпереговоров.**ИДК-УК-4.7.** Использует информационно-коммуникационные технологии при поискенеобходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на русском и иностранном (ых) языке языках. |
| Межкультурноевзаимодействие | УК-5. Способенвосприниматьмежкультурноеразнообразие общества всоциально-историческом,этическом ифилософском контекстах | **ИДК-УК-5.1.** Соблюдает требования уважительногоотношения к историческому наследию икультурным традициям различныхнациональных и социальных групп в процессемежкультурного взаимодействия на основезнаний основных этапов развития России всоциально-историческом, этическом ифилософском контекстах.**ИДК-УК-5.2.** Умеет толерантно и конструктивновзаимодействовать с людьми с учетом их социо-культурных особенностей в целях успешноговыполнения профессиональных задач и усилениясоциальной интеграции. |
| Самоорганизация исаморазвитие, в томчислездоровьесбережение | УК-6. Способенуправлять своимвременем, выстраивать иреализовыватьтраекториюсаморазвития на основепринципов образованияв течение всей жизни | **ИДК-УК-6.1.** Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических,ситуативных, временных и т.д.) для успешноговыполнения порученной работы.**ИДК-УК-6.2.** Создает и достраивает индивидуальнуютраекторию саморазвития при полученииосновного и дополнительного образования.**ИДК-УК-6.3.** Владеет умением рациональногораспределения временных и информационныхресурсов.**ИДК-УК-6.4.** Умеет обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития. |
| УК-7. Способенподдерживать должныйуровень физическойподготовленности дляобеспеченияполноценнойсоциальной ипрофессиональной деятельности | **ИДК-УК-7.1.** Умеет использовать основы физическойкультуры для осознанного выбора и примененияздоровьесберегающих технологий с учетомвнутренних и внешних условий реализацииконкретной профессиональной деятельности.**ИДК-УК-7.2.** Поддерживает должный уровеньфизической подготовленности для обеспеченияполноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здоровогообраза жизни. |
| Безопасностьжизнедеятельности | УК-8. Способенсоздавать иподдерживать вповседневной жизни и впрофессиональнойдеятельностибезопасные условияжизнедеятельности длясохранения природнойсреды, обеспеченияустойчивого развитияобщества, в том числепри угрозе ивозникновениичрезвычайных ситуацийи военных конфликтов | **ИДК-УК-8.1.** Выявляет возможные угрозы для жизнии здоровья человека, в том числе привозникновении чрезвычайных ситуаций.**ИДК-УК-8.2.** Понимает принципы создания иподдержания безопасных условийжизнедеятельности, в том числе привозникновении чрезвычайных ситуаций.**ИДК-УК-8.3.** Анализирует факторы вредного влиянияэлементов среды обитания (технических средств,технологических процессов, материалов, зданийи сооружений, природных и социальныхявлений).**ИДК-УК-8.4.** Разъясняет правила поведения привозникновении чрезвычайных ситуацийприродного и техногенного происхождения;оказывает первую помощь, описывает способыучастия в восстановительных мероприятиях. |
| Инклюзивнаякомпетентность | УК-9. Способениспользовать базовыедефектологическиезнания в социальной ипрофессиональныхсферах. | **ИДК-УК-9.1.** Знает человеческие ценности и готовопираться на них в своем личностном ипрофессиональном развитии.**ИДК-УК-9.2.** Умеет применять адекватные способыорганизации совместной профессиональнойдеятельности при участии в ней лиц сограниченными возможностями здоровья**ИДК-УК-9.3.** Имеет практический опыт позитивногоотношения к людям с ограниченнымивозможностями здоровья и к конструктивномусотрудничеству с ними в социальной ипрофессиональной сферах |
| Экономическаякультура, в том числефинансовая грамотность | УК-10. Способенприниматьобоснованныеэкономические решенияв различных областяхжизнедеятельности | **ИДК-УК-10.1.** Знает закономерностифункционирования современной экономики намакро – и микроуровне, основные особенностиведущих школ и направлений экономическойнауки**ИДК-УК-10.2.** Умеет анализировать во взаимосвязиэкономические явления, процессы и институтына микро- и макроуровне**ИДК-УК-10.3.** Имеет практический опыт примененияметодологии экономического исследования |
| Гражданская позиция | УК-11. Способенформироватьнетерпимое отношение кпроявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | **ИДК-УК-11.1.** Знает основные нормативные правовыедокументы**ИДК-УК-11.2.** Знает основные признакикоррупционного поведения, правила и способыпротиводействия**ИДК-УК-11.3.** Способен обоснованноаргументировать неприемлемостькоррупционного поведения в профессиональнойдеятельности |

**Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория****общепрофессиональных****компетенций** | **Код и наименование****общепрофессиональной****компетенции** | **Код и наименование индикатора****достижения общепрофессиональной компетенции** |
|  | ОПК-1. Способен применятьсистему лингвистическихзнаний об основныхфонетических, лексических,грамматических,словообразовательных явлениях,орфографии и пунктуации, озакономерностяхфункционирования изучаемогоиностранного языка, егофункциональныхразновидностях. | **ИДК-ОПК-1.1.** Обладает системными знаниями офонетических, лексических, грамматических,словообразовательных явлениях в синхронии идиахронии и закономерностях функционированияизучаемого иностранного языка,его функциональных разновидностей.**ИДК-ОПК-1.2.** Применяет систему лингвистическихзнаний в процессе коммуникации корректно,оформляет свою речь в соответствии с нормамиизучаемого языка.**ИДК-ОПК-1.3.** Демонстрирует умение использоватьразноуровневые средства языка для выраженияразных значений для решения широкого кругакоммуникативных задач, включаяпрофессиональные. |
|  | ОПК-2. Способен применять впрактической деятельностизнание психолого-педагогических основ иметодики обученияиностранным языкам икультурам. | **ИДК-ОПК-2.1.** Демонстрирует знание психолого-педагогических основ и методики обученияиностранным языкам и культурам.**ИДК-ОПК-2.2.** Применяет коммуникативный,деятельностный, когнитивный и социокультурныйподходы при обучении иностранным языкам икультурам.ОПК-2.3. Использует эффективные образовательныетехнологии и приемы обучения для формированияспособности к межкультурной коммуникации |
|  | ОПК-3. Способен порождать ипонимать устные и письменныетексты на изучаемоминостранном языкеприменительно к основнымфункциональным стилям вофициальной и неофициальнойсферах общения. | **ИДК-ОПК-3.1.** Демонстрирует умение анализироватьосновные явления и процессы, отражающиефункционирование изучаемого иностранного языка вразных регистрах.**ИДК-ОПК-3.2.** Умеет интерпретировать основныепроявления взаимосвязи языковых уровней ивзаимоотношения подсистем языка.**ИДК-ОПК-3.3.** Способен создавать логичные,содержательные, обладающие смысловой иструктурной завершенностью устные и письменныетексты в соответствии с языковой нормой,прагматическими и социокультурными параметрамикоммуникации. |
|  | ОПК-4. Способен осуществлятьмежъязыковое и межкультурноевзаимодействие в устной иписьменной формах как вобщей, так и профессиональнойсферах общения. | **ИДК-ОПК-4.1.** Умеет определять лингвокультурнуюспецифику вербальной и невербальной деятельностиучастников межкультурного взаимодействия.**ИДК-ОПК-4.2.** Способен реализовывать собственные целивзаимодействия, учитывая ценности ипредставления, присущие культуре изучаемогоязыка, а также социокультурные и этические нормыповедения, принятые в иноязычном социуме.**ИДК-ОПК-4.3.** Использует модели типичных социальныхситуаций и этикетные формулы, принятые в устнойи письменной межъязыковой и межкультурнойкоммуникации в разных сферах, включаяпрофессиональную. |
|  | ОПК-5. Способен работать скомпьютером как средствомполучения, обработки иуправления информацией длярешения профессиональныхзадач. | **ИДК-ОПК-5.1.** Умеет пользоваться профильнымиинформационными ресурсами Интернет, знаетпрограммные лингвистические продукты.**ИДК-ОПК-5.2.** Умеет применять современныеинформационные технологии для решения задачпрофессиональной деятельности.**ИДК-ОПК-5.3.** Владеет навыками использованиясовременных информационных технологий прирешении задач профессиональной деятельности.**ИДК-ОПК-5.4.** Владеет технологиями информационнойбезопасности. |

**Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задача ПД** | **Объект или область знания**  | **Категория****профессиональных****компетенций**  | **Код и****наименование****профессиональной****компетенции** | **Код и****наименование****индикатора****достижения****профессиональной****компетенции** | **Основание****(ПС,****анализ****опыта и****пр.)** |
| **Тип задач профессиональной деятельности – педагогический** |
| 1. Организацияпроцесса обученияи воспитания всфере иноязычногообразования сиспользованиемсовременныхпедагогическихтехнологий,соответствующихвозрастным ипсихофизиологическим особенностям обучающихся, втом числе ихособымобразовательнымпотребностям.2. Организациявзаимодействия с коллегами,родителями,социальнымипартнерами, в томчислеиностранными. 3. Осуществлениепрофессионального самообразованияи личностногороста. | Обучение,воспитание,развитие,проектированиеи реализацияпрограмм начального общего, основного общего, среднего общего образования  |  | ПК-1. Способеносуществлятьпедагогическуюдеятельность попроектированиюи реализацииобразовательныхпрограмм в заведенияхначального общего, основного общего, среднего общего образования вмультикультурной имультиязыковойсреде.  | **ИДК-ПК - 1.1.** Готов кпланированию ипроведениюучебных занятий наиностранных языкахв рамках основнойобразовательнойпрограммы**ИДК-ПК - 1.2.** Готовосуществлятьобъективнуюоценкусфоиированностиспособности к иноязычнойкоммуникации**ИДК-ПК - 1.3.** Способенразвивать уобучающихсямотивацию кизучениюиностранныхязыков и культур,познавательнуюактивность,самостоятельность,творческиеспособности | Профессиональныйстандарт«Педагог(педагогическаядеятельностьв сфередошкольного, начальногообщего,среднегообщего образования)(воспитатель,учитель)»,утвержденный приказомМинистерства труда исоциальнойзащитыРоссийскойФедерацииот 18.10.2013г. №544н |
| **Тип задач профессиональной деятельности-** **консультационный** |
| 1. Определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития 2. Определение, разработка и реализация (при необходимости) индивидуального образовательного маршрута и индивидуальной программы развития обучающихся3. Планирование специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования | Проектированиеи реализацияпрограмм начального общего, основного общего, среднего общего образования |  | ПК – 2. Способен разрабатывать программы развития образовательной организации, образовательные программы, индивидуальный профессиональный маршрут, индивидуальный образовательный маршрут и индивидуальные программы развития обучающихся | **ИДК - ПК – 2.1.** Планирование и осуществление учебного процесса в соответствии с основной общеобразовательной программой, индивидуальными особенностями обучения и развития учеников.**ИДК - ПК – 2.2.** Применение **с**овременных педагогических технологий реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.**ИДК - ПК – 2.3.** Разработка собственный профессиональный маршрут учителя иностранных языков | Анализ опыта |
| **Тип задач профессиональной деятельности- научно-исследовательский** |
| 1. Осуществление научных исследований в области лингвистики и, теории и методики преподавания иностранных языков и культур.2. Анализ,систематизация иобобщениерезультатовнаучныхисследований в области лингвистики и, теории и методики преподавания иностранных языков и культурпутём применениякомплексаисследовательскихметодов прирешенииконкретныхнаучно-исследовательскихзадач.3. Осуществление научныхисследований и анализ их результатовв области лингвистики и, теории и методики преподавания иностранных языков и культурс использованиемсовременныхнаучных методов итехнологий. | Общая и частная лингвистика, методика преподавания иностранных языков, лингводидактика |  | ПК-3. Способенэффективнопланировать иосуществлятьнаучно-исследовательскую деятельность вобластилингвистики, методике преподавания иностранных языков, лингводидактике | **ИДК-ПК - 2.1.** Владеетсоответствующимтерминологическимаппаратом испособенсформулировать ипоследовательноаргументироватьгипотезу научногоисследования.**ИДК-ПК - 2.2.** Способеносуществлятьпоиск, анализ иобработкутеоретического иэмпирического(фактического)материала**ИДК-ПК - 2.3.** Владеетбиблиографическойкультурой,методологией в выбранной сфере научных исследований, методамилингвистическогоанализа (общими ичастными) | Анализ опыта |

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Приложение 2.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Мариупольский государственный университет имени А.И. Куинджи»**

**(ФГБОУ ВО «МГУ имени А.И. Куинджи»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_

**кафедра**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**направление подготовки/специальность** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (код, наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**направленность (профиль)/специализация** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**ФИО обучающегося** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Курс** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Форма обучения** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Вид, тип практики** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Сроки практики:** с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**База практики** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (полное название организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Реквизиты договора Дата заключения договора**

**о прохождении практической «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**подготовки регистрационный номер №\_\_\_\_\_**

(при проведении практической подготовки в организации)

**Планируемые работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
| 1. | Оформление документов по прохождению практики | До начала практики |  |
| 2. | Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ (при необходимости) | До начала практики |  |
| 3. | Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости) | В первый день практики |  |
| 4. | Выполнение индивидуального задания практики | В период практики |  |
| 5. | Консультации руководителя(ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам | В период практики |  |
| 6. | Подготовка отчета по практике | В период практики |  |
| 7. | Представление отчетных документов по практике руководителю практики | В первые три дня после окончания практики |  |
| 8. | Промежуточная аттестация по практике | Не позднее чем через неделю после окончания практики |  |

**Рабочий график (план) составил:**

руководитель практики от МГУ

имени А.И. Куинджи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

**Согласовано** (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (должность) (подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

**С рабочим графиком (планом) ознакомлен:**

обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

Приложение 3.

Образец оформления гарантийного письма по месту трудоустройства

По месту требования

*Заполняется на фирменном бланке организации.*

*Заверяется фирменной печатью, подписью руководителя*

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

О приеме на работу

Исх. № 634/78

14.07.2020 г.

Данным документом ООО «Репетитор» подтверждает свое намерение принять на работу и обязательство заключить трудовой договор с Кашлевой Алёной Владимировной, взяв ее в штат в должности преподавателя английского языка с 01.09.2020 г.

ООО «Репетитор» обязуется предоставлять Кашлевой А.В. официальную заработную плату в размере 45 000 руб. в месяц плюс ежемесячная премия по результатам работы. Гарантируем официальное оформление в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и полный социальный пакет.

Генеральный директор

ООО «Репетитор» (подпись) В.К. Уткин

Главный бухгалтер

ООО «Репетитор» (подпись) Ю.Л.Удачливая

М.П.

Приложение 4.

Образец оформления характеристики с места прохождения практики

Характеристика с места прохождения практики

(*Характеристику дает руководитель практики от организации. В отзыве-характеристике отмечается уровень теоретической и практической подготовки студента при выполнении обязанностей на практикуемой должности, степень проявления инициативы и творчества, трудовая дисциплина, упущения и недостатки*)

Студент…….………… (Ф.И.О. полностью) за время прохождения преддипломной практики проявил(а) себя с положительной стороны. Место проведения практики посещал(а) регулярно в соответствии с программой прохождения практики. К должностным обязанностям и поставленным задачам относился(лась) с особым вниманием, проявляя интерес к работе. Опозданий не допускал(а). Порученные задания выполнял(а) аккуратно и в срок. Обладает высокими теоретическими знаниями, необходимыми для формирования профессиональных качеств. В коллективе вежлив (а) и дружелюбен (на). Претензий и замечаний во время прохождения практики не получал(а). Получил(а) устную благодарность от руководства организации за добросовестное и качественное выполнение поставленных при прохождении практики задач. Программу прохождения практики выполнил(а) в полном объеме. Замечаний в ходе прохождения практики не получала. По результатам практики рекомендована положительная оценка.

Руководитель практики от организации, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (И.О.Ф.)

*Примечание: Характеристика пишется руководителем/куратором от организации в свободной форме.*

Рекомендуемая оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. (Ф.И.О.) «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.